



GHIDUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, PROFESIONAL ȘI DUAL

LÍCEUMI, SZAKISKOLAI ÉS DUÁLIS FELVÉTELI TÁJÉKOZTATÓ

2020



COMISIA JUDEȚEANĂ DE ADMITERE – MEGYEI FELVÉTELI BIZOTTSÁG

Președinte:	<i>Demeter Levente</i>	<i>Inspector școlar general</i>
Secretari:	<i>Bogos Mária</i>	<i>Inspector școlar</i>
	<i>Kedves Mónika</i>	<i>Inspector școlar</i>
	<i>Adorján Attila József</i>	<i>Inspector școlar</i>
Membri:	<i>Ducu Carmen</i>	<i>Inspector școlar</i>
	<i>Mindru Elena</i>	<i>Inspector școlar</i>
	<i>Borbély Botond</i>	<i>Inspector școlar</i>
	<i>Dáné Szilárd</i>	<i>Inspector școlar</i>
	<i>Kari Attila</i>	<i>Inspector școlar</i>
	<i>Luka László</i>	<i>Informatician</i>

Inspectoratul Școlar Județean Harghita/ Hargita Megyei Tanfelügyelőség:

Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5, camera 323

Csíksereda, Szabadság tér, 5, 323. szoba

tel : 066-312514.

<http://www.isjhr.eduhr.ro> / www.tanfelugyeloseghr.ro

e-mail: isjhr@isjhr.eduhr.ro

admitere@isjhr.eduhr.ro

KEDVES TANULÓK, TISZTELT SZÜLŐK!

Ezzel a füzetrel segíteni akarunk önöknek gyerekeik továbbtanulási lehetőségeinek kiválasztásában. Összegyűjtöttük azokat az adatokat, amelyek hasznosak lehetnek az eligazodásban. Megtalálják a felvételig vonatkozó fontosabb szabályozásokat, melyekből megtudhatják, hogyan fog történni a VIII. osztályt végzett tanulók bejutása a líceumokba, illetve szakiskolába. A **líceumi felvételi nem külön vizsga**, hanem számítógépes elosztás alapján történik, a VIII. osztályos Országos Értékelés és az V-VIII. osztályok eredményei alapján.

A **szakiskolai felvételi nem számítógépes elosztás alapján történik**, a líceumi felvételtől eltérő időszakokban zajlik, az eljárást e füzet külön fejezetében ismertetjük.

Ha a füzetben található információk nem kielégítőek, kérjük a tanulók osztályfőnökeinek és az iskola igazgatójának a segítségét, akik részletesen tájékoztatni tudják önöket.

A **líceumok** beiskolázási tervei is a füzet részét képezik. A **líceumi beiratkozási lap (fișă de înscriere în liceu)** kitöltésére innen kell kiválasztani a kódokat. Az elméleti és tehetséggondozó (vokacionális) líceumok esetében minden szaknak megfelel egy kód. A technológiai líceumok (szakközépiskolák) esetében a kódolás csak a **szakirányokra** (profilokra) és az **alapképzési (szakmai alapozó) területre** szól, a szakmákra/szakokra való elosztás az iskolán belül történik, a IX és X. osztály után.

A **szakiskolai** beiskolázási tervek alapképzési (szakmai alapozó) területekre és szakmákra vannak lebontva. Ebben az esetben a diákok a kívánt szakmát tudják választani. A **szakiskolai beiratkozási lap (fișă de înscriere în învățământul profesional)** kitöltésére innen kell a kódokat kiválasztani.

Ezen kívül találnak egy kimutatást az előző évi felvételi legkisebb líceumi bejutási átlagáról. Reméljük ez is hasznukra lesz a pálya- és iskolaválasztásban.

Következnek sorrendben:

- a líceumi beiratkozási lap (fișă de înscriere în liceu) mintája,
- a szakiskolai beiratkozási lap (fișă de înscriere în învățământul profesional) mintája,
- a duális szakiskolai beiratkozási lap (fișă de înscriere în învățământul profesional dual) mintája,
- a tehetség-, idegen-, vagy anyanyelv próbákra szükséges beiratkozási lap-melléklet mintája,
- az őszi líceumi beiratkozási típuskérdése,
- az esti vagy csökkentett látogatású líceumi beiratkozási kérés,
- a speciális iskolákba való beiratkozási kérés,
- a roma nemzetiségű tanulók részére fenntartott helyekre való beiratkozási kérés,
- a speciális esetek típuskérdése.

A megye beiskolázási terve, összességében, lehetőséget biztosít minden jelenlegi VIII. osztályos tanuló számára a továbbtanulásra, kinek-kinek a tudása, képességei és az elért eredményeinek megfelelően. Ugyanakkor próbáltunk olyan szakmákat felajánlani, amelyekben van, vagy lesz munkahely, kereseti lehetőség az iskola elvégzése után, legalábbis amennyire a gazdasági egységek igényeit, fejlődési irányait meg lehet ismerni.

Reméljük mindenkinek hasznos lesz ez a tájékoztató füzet.

Megyénkben a felvételi szervezése és irányítása a Megyei Tanfelügyelőségen kinevezett Felvételi Bizottság feladata. Kérjük, bármilyen javaslattal vagy panasszal forduljanak bizalommal az iskolák vezetőseikhez és, ha nem kapnak kielégítő választ, akkor a Megyei Bizottsághoz.

DRAGI ELEVI, STIMAȚI PĂRINȚI,

Prin această broșură încercăm să vă ajutăm în alegerea posibilităților de continuare a studiilor într-o formă superioară de învățământ.

În primul rând, veți găsi reglementările legale referitoare la admitere, din care veți putea afla cum se va proceda la admiterea în licee, respectiv în învățământul profesional a elevilor care au terminat clasa a VIII-a. Admiterea **în licee nu este un examen aparte**, ci va consta dintr-o repartizare computerizată pe baza rezultatelor Evaluării Naționale din clasa a VIII-a și a mediei claselor a V-a – a VIII-a. Detalii se găsesc în extrasele din „Metodologie”.

Admiterea în învățământul profesional nu constă în repartizare computerizată, se desfășoară în alte perioade decât admiterea în licee, iar metodologia este prezentată în ghid, separat de cea dedicată admiterii în licee.

Dacă din prezentul ghid nu obțineți informații suficiente, adresați-vă pentru lămuriri diriginților elevilor și directorilor de școli. Dumnealor au primit încă din toamna trecută regulamentul și vă pot da informații detaliate. Urmează planurile de școlarizare ale **liceelor**. De aici trebuie extrase codurile pentru completarea **fișei de înscriere în liceu**. În cazul liceelor teoretice și vocaționale este alocat câte un cod pentru fiecare specializare. În cazul liceelor tehnologice codificarea se referă doar la **profil** și la **domeniul pregătirii de bază**, iar repartizarea pe specializări se face în cadrul acestor școli, după clasele a IX-a și a X-a.

Planurile de școlarizare pentru învățământul profesional sunt detaliate la nivel de domeniu de pregătire de bază și calificare profesională. Candidații pot alege direct calificarea dorită. De aici trebuie extrase codurile pentru completarea **fișei de înscriere în învățământul profesional**.

În această broșură mai găsiți o evidență pe unități de învățământ cu cele mai mari și cele mai mici medii de admitere în liceu, din anul școlar anterior. Sperăm că și acestea vă vor fi de folos în alegerea școlilor și a specializării sau calificării.

Urmează în ordine:

- modelul fișei de înscriere în licee
- modelul fișei de înscriere în învățământul profesional
- modelul fișei de înscriere în învățământul profesional dual
- anexa la fișa de înscriere necesară pentru probele de aptitudini/ limbi moderne/ limba maternă,
- cererea-tip pentru înscrierea la repartizarea în licee din septembrie,
- cererea-tip pentru înscrierea în învățământul liceal seral sau cu frecvență redusă,
- cererea-tip pentru înscrierea în învățământul special,
- cererea-tip pentru înscrierea pe locurile rezervate candidaților romi,
- cererea-tip pentru cazurile speciale.

Planul de școlarizare al județului nostru, în ansamblu, asigură posibilitatea fiecărui elev de clasa a VIII-a să-și continue studiile într-o formă superioară de învățământ, în funcție de cunoștințele și capacitățile pe care le are, precum și în funcție de rezultatele obținute. Totodată, în măsura în care am reușit să cunoaștem direcțiile de dezvoltare ale economiei județului, am încercat să oferim calificări care, după terminarea școlii, pot oferi șansa găsirii unui loc de muncă.

Sperăm că această broșură vă va fi utilă.

În județul nostru, organizarea și îndrumarea admiterii este sarcina Comisiei Județene de Admitere, numită de Inspectoratul Școlar Județean Harghita. Vă rugăm ca în caz de propuneri sau de reclamații să vă adresați cu încredere conducerii școlilor, iar dacă răspunsul primit nu vă mulțumește, Comisiei Județene de Admitere.

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

LÍCEUMI FELVÉTELI

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, Ordinul Nr. 4317 din 21 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 4948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.

**EXTRAS DIN METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021**

Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2020, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care **nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020- 2021**, inclusiv, se pot înscrie în învățământul liceal, la cursuri de zi.

Înscrierea în clasa a IX-a, liceu, la învățământul de zi, se face prin repartizare computerizată, fără examen, pe baza mediei de admitere care se calculează ca medie ponderată între media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80% și media generală de absolvire a claselor V-VIII, care are o pondere de 20%;

Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN$$

unde:

MA = media de admitere

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a

EN = media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a

Înscrierea candidaților pentru admiterea în licee se va face în perioada prevăzută de calendar la școlile gimnaziale pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare), prin completarea fișelor de înscriere;

Candidații vor completa pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite;

Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, semnată de părinte sau reprezentant legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi înscriși în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

Candidații care participă la admitere în **alte județe** se înscriu la centrul special de înscriere din județul în care doresc să fie admiși, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, unde se prezintă cu fișa de înscriere completată, fără opțiuni, de la școala unde au absolvit clasa a VIII-a;

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ;

Absolvenții claselor a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021 vor fi repartizați computerizat într-o singură etapă;

Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator, pentru admitere, **o singură fișă de înscriere** pentru fiecare absolvent, care este semnată și ștampilată de directorul școlii;

Probele de aptitudini se desfășoară în centrele stabilite de comisia de admitere județeană. Aceasta poate decide că, în urma probelor de aptitudini, candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase vocaționale în specializarea pentru care au fost susținute probele.

În județul Harghita, probele de aptitudini se vor desfășura în următoarele centre:

1. Liceul de Arte „Nagy István”, Miercurea Ciuc (artistic);
2. Liceul Teologic Romano-Catolic „Segítő Mária”, Miercurea Ciuc (teologie catolică);
3. Liceul Teologic Romano-Catolic „Szent Erzsébet”, Lunca de Sus (teologie catolică);
4. Liceul Tehnologic „Kós Károly”, Miercurea Ciuc (arhitectură);
5. Liceul de Arte „Dr. Palló Imre”, Odorheiu Secuiesc (artistic);
6. Liceul Teoretic „Tamási Áron”, Odorheiu Secuiesc (teologie catolică);
7. Liceul Pedagogic „Benedek Elek”, Odorheiu Secuiesc (pedagogic);
8. Liceul „Marin Preda”, Odorheiu Secuiesc (pedagogic);
9. Colegiul Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”, Odorheiu Secuiesc (teologie reformată);
10. Liceul Tehnologic „Fogarasy Mihály”, Gheorgheni (teologie catolică);
11. Liceul Teologic Unitarian „Berde Mózes”, Cristuru Secuiesc (teologie unitariană);
12. Colegiul Tehnic „Bányai János”, Odorheiu Secuiesc (sportiv);
13. Colegiul Național „Mihai Eminescu”, Toplița (pedagogic).

Centrul pentru **probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă (maghiară)** din județul Harghita este Liceul Tehnologic „Kós Károly”, Miercurea Ciuc.

Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, în județul Harghita, se vor desfășura în următoarele centre:

- Liceul Pedagogic „Benedek Elek”, Odorheiu Secuiesc;
- Liceul Teoretic „Tamási Áron”, Odorheiu Secuiesc.

Candidații care participă la admitere în alte județe se înscriu la **centrul special de înscriere** din județul în care doresc să fie admiși, în perioada prevăzută de grafic.

Notă: În județul nostru, acest centru este Inspectoratul Școlar Județean Harghita (Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr.5, etajul 3, camera 318).

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din/ după clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală.

Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă.

Candidații care, în perioada menționată, nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare vor fi declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia Județeană de Admitere. Acești candidați vor fi repartizați de Comisia Județeană de Admitere, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

Notă: Centrele de înscriere pentru învățământul seral și cu frecvență redusă sunt :

- Liceul Tehnologic „Székely Károly”, Miercurea Ciuc
- Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Vlăhița

**CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
pentru anul școlar 2020-2021**

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
A. Pregătirea admiterii	
27 mai 2020	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Transmiterea de către <i>Comisia Națională de Admitere</i> a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
27 mai 2020	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică. Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare. În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.
27 mai –2 iunie 2020	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere. Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecăruia centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.
5 iunie 2020	Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor de admitere ale fiecăruia județ, în versiune electronică și tipărită.
2 - 12 iunie 2020	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către <i>Comisia Națională de Admitere</i> a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
29 iunie 2020	Transmiterea de către <i>Comisia Națională de Admitere</i> către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	Depunerea/transmiterea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență.
30 iunie 2020	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.
1 iulie 2020	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a, conform procedurii stabilite de <i>Comisia Națională de Admitere</i> .
B. Probele de aptitudini	
2-5 iunie 2020	Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa 3 la prezentul ordin, conform procedurii stabilite de <i>Comisia Națională de Admitere</i> . <i>Notă: Părinții vor fi informați, prin afișare la avizier și postare pe site-urile instituțiilor, după caz, cu privire la faptul că aplicația informatică nu permite înscrierea pentru probele de aptitudini la mai multe unități de învățământ.</i>
9 - 12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini, conform prevederilor din Anexa 3 la prezentul ordin.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini.
15 iunie 2020	Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
17 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată.
29 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
2 iulie 2020	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată.
2 - 3 iulie 2020	Transmiterea de la liceele vocaționale a informațiilor cu privire la candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, conform procedurii stabilite de <i>Comisia Națională de Admitere</i> . Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea repartizării computerizate. <i>*Nu se eliberează fișă de înscriere pentru completarea opțiunilor candidaților care au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, cu excepția candidaților admiși care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată!</i> Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 la prezentul ordin. <i>Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.</i>
9 - 12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor din Anexa 4 la prezentul ordin.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență.
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru candidații rromi	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi
27 mai 2020 – 16 iunie 2020, ora 16	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și Online . În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor *Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!
30 iunie – 3 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.
4 - 5 iulie 2020	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către <i>Comisia Națională de Admitere</i> , publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 15 iunie 2020.
E. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
2 - 3 iulie 2020	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.
F. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021	
2 - 6 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de <i>Comisia Națională de Admitere</i> .
2 - 6 iulie 2020	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
3 - 7 iulie 2020	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.
7 iulie 2020	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată. Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București.
8 iulie 2020	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul Național de Admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.
9 iulie 2020	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către <i>Comisia Națională de Admitere</i> și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională.
9 iulie 2020	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.
10 iulie 2020	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021.
10 iulie 2020	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de <i>Comisia Națională de Admitere</i> . Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal de stat din județ/municipiul București.
13 - 20 iulie 2020	Depunerea/transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați.
21 iulie 2020	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscen'en'i candidaților admiși în această etapă de admitere.
22 - 24 iulie 2020	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată.
G. A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021	
24 iulie 2020	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	candidaților romi, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă. În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, candidații romi își păstrează prioritatea pe locurile destinate candidaților romi care au rămas libere după soluționarea situațiilor speciale.
27 iulie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
28 - 29 iulie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
24 - 30 iulie 2020	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.
30 iulie - 3 august 2020	Repartizarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 24 iulie 2020.
4 august 2020	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
H. Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
27 mai 2020	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021.
3 iulie 2020	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021.
13 - 17 iulie 2020	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021.
22 - 24 iulie 2020	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă.

SZEMELVÉNYEK A LÍCEUMI FELVÉTELI SZERVEZÉSÉNEK ÉS LEBONYOLÍTÁSÁNAK MÓDSZERTANÁBÓL

2020-ban, a nappali tagozaton VIII. osztályt végzettek kortól függetlenül, valamint az előző évek végzősei közül azok a személyek, akik a **2020-2021-as tanév kezdetéig nem töltik be 18. életévüket**, a liceum nappali tagozatára iratkozhatnak.

Az állami liceumokba való beiratkozás vizsga nélkül, a **felvételi média (átlaga)** alapján történik.

A **felvételi média** egyenlő az **Országos Értékelésen** elért, valamint az **V-VIII. osztályok átlagának súlyozott középátlagával**. A **súlyozott középátlaghoz az Országos Értékelésen elért átlag 80%-kal, az V-VIII. osztályok átlaga pedig 20%-kal járul hozzá**.

A felvételi átlagot a következő képlettel számítják ki:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN$$

ahol:

MA = felvételi átlag

ABS = az V-VIII. osztályok tanulmányi átlaga

EN = a VIII. osztályban történő Országos Értékelés átlaga

A liceumi felvételi első fordulóján való részvétel a beiratkozási űrlapok kitöltéséből áll. Ezt minden VIII. osztályt végzett tanuló saját iskolájában teszi meg, beleértve azokat a tanulókat is, akik előző években végezték el a VIII. osztályt.

A tanulók választásuknak megfelelően csökkenő sorrendjében (elsőnek, amit a legjobban szeretnének, utána a második opciójukat stb.) írják be az osztályok/szakok kódszámait.

Felhívjuk a diákok figyelmét, hogy amennyiben anyanyelvükön kívánják folytatni tanulmányaikat, a beiratkozási űrlapon be kell jelölniük, hogy anyanyelvből is vizsgáztak, és kériük, hogy a felvételi általánosának kiszámításakor vegyék figyelembe az anyanyelvből kapott jegyet. Amennyiben ez nem történik meg, nem iratkozhatnak, nem juthatnak be olyan liceumi vagy szakiskolai osztályokba, melyekben az oktatás anyanyelven zajlik.

Azon tanuló, akik **más megyébe** szeretnének iratkozni, kikériük a saját iskolájukból a kitöltött beiratkozási űrlapot, az opciókat csak annak a megyének a speciális iratkozási központjában töltik ki, ahova felvételiznek.

Minden tanuló csak egyetlen megyében vehet részt a számítógépes elosztáson.

Azoknál a liceumoknál, amelyeknél kötelezőek a **tehetségpróbák**, a jelentkezők, az iskolájuk által kibocsátott beiratkozó lap-melléklettel (anexă la fișa de înscriere), beiratkoznak a tehetségpróbát szervező liceum titkárságán. Minden tanuló csak egyetlen tehetségpróbán vehet részt.

Hargita megyében a tehetségpróbákat a következő központokban szervezik:

1. Nagy István Művészeti Szakközépiskola, Csíkszereda (művészeti);
2. Segítő Mária Római Katolikus Gimnázium, Csíkszereda (római katolikus vallás);
3. Árpádházi Szent Erzsébet Római Katolikus Gimnázium, Gyimesfelsőlok (római katolikus vallás);
4. Kós Károly Építőipari Szakközépiskola, Csíkszereda (műépítési)
5. Palló Imre Művészeti Szakközépiskola, Székelyudvarhely, (művészeti);
6. Tamási Áron Gimnázium, Székelyudvarhely, (római katolikus vallás);
7. Benedek Elek Pedagógiai Gimnázium, Székelyudvarhely, (pedagógia);
8. Marin Preda Gimnázium, Székelyudvarhely, (pedagógia);
9. Baczkamadarasi Kiss Gergely Református Kollégium, Székelyudvarhely (református vallás);
10. Fogarasy Mihály Szakközépiskola, Gyergyószentmiklós, (római katolikus vallás);
11. Berde Mózes Unitárius Gimnázium, Székelykeresztúr (unitárius vallás)
12. Mihai Eminescu Gimnázium, Maroshévíz (pedagógia).
13. Bányai János Szakközépiskola, Székelyudvarhely (sport).

A magyar anyanyelv próba központja a csíkszeredai Kós Károly Szakközépiskola.

Az idegen nyelv próbák központjai:

- Tamási Áron Gimnázium, Székelyudvarhely, (angol nyelv);
- Benedek Elek Gimnázium, Székelyudvarhely, (angol nyelv);

Akik más megyében akarnak iratkozni, azok az illető megye tanfelügyelősége által meghatározott beiratkozási központban kell jelentkezzenek.

Hargita megyében a más megyéből érkező jelentkezők felvételi központja a Megyei Tanfelügyelőségen van (Csíkszereda, Szabadság tér, 5 szám, 3. emelet, 318-as iroda).

A számítógépes elosztás egyetlen fordulóban történik, amelyen részt vehet minden olyan VIII. osztályos végzős, aki a 2020-2021-es tanév kezdetéig nem tölti be 18. életévét.

A felvételi első szakaszára minden tanuló számára egyetlen beiratkozási űrlapot szabad kitölteni és kinyomtatni, amelyet az iskola igazgatója aláír és lepecsétel.

2020. július 13-20. között a tanulók kötelesek letenni annak a líceumnak a titkárságán, ahová bejutottak, a következő iratokat tartalmazó **iratcsomót**:

- beiratkozási kérés;
- személyazonossági igazolvány;
- keresztlevel másolata, az általános iskolában hitelesítve;
- a VIII - kos Országos Értékelés eredményeit tartalmazó igazolás;
- az V-VIII. osztályok anyakönyvi kivonata, amelyben szerepel a 4 iskolaév általánosa;
- orvosi igazolás.

A beiratkozási iratok leadásának céljából az iskolába belépő szülőknek/hivatalos gyámoknak jelentkezniük kell tervezés végett telefonon vagy emailen a felvételi kalendárium erre kijelölt időszak első napján.

Azon tanulók, akik nem iratkoztak be abba a líceumba, ahová elhelyezte a számítógép, vagy nem vettek részt, illetve nem vehettek részt a felvételin ebben a periódusban, mert még nincs lezárva a VIII. osztályos tanulmányi helyzetük (pl. pótvizsgások stb.)

Az esti és csökkentett látogatású oktatás beíró központjai a következők:

- *Székely Károly Szakközépiskola, Csíkszereda*
- *Gábor Áron Szakközépiskola, Szentegyháza*

A 2020-2021-ES TANÉVI LÍCEUMI FELVÉTELI NAPTÁRA

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
A. A felvételi előkészítése	
2020. május 27.	A Megyei Tanfelügyelőség közzéteszi az anyanyelvi próba szervezésének módszertanát. Az Országos Felvételi Bizottság kiküldi a IX. osztályba való beiratkozási lap mintáját és ezek csatolmányait azon diákok számára, akik részt szeretnének venni a készség- illetve az idegen- és anyanyelvi próbákon.
2020. május 27.	A beiskolázási számok lebontása oktatási intézményekre, profilokra/szakokra és közzététele. Az intézmények/profilok/osztályok és szakok kódjainak meghatározása. A felvételi adatbázis létrehozása iskolák és megye szintjén. A felvételi tájékoztató füzetek kinyomtatása.
2020. május 27- június 2.	Az általános iskolák megkapják a felvételi tájékoztató füzeteket a tanfelügyelőségtől. A tanfelügyelőség értesíti az iskolákat a beiratkozási központokról. Az általános iskolák kihirdetik a VIII. osztályos tanulók és szülők felkészítésének programját.
2020. június 5.	A tanfelügyelőség elküldi a minisztériumba a tájékoztató füzeteket elektronikusan és kinyomtatva.
2020. június 2- 12.	Felkészítő-tájékoztató értekezletek a VIII. osztályos tanulókkal és szüleikkel: a felvételi eljárás és a beiskolázási terv bemutatása, tájékoztató füzetek kiosztása (telefonon, emailen, online videokonferencia segítségével).
2020. június 17.	Az iskolák felküldik a megyei bizottságnak a nyolcadikos diákok vizsgaátlagait, a bukott, osztályismétlő, kizárt vagy le nem zárt tanulók adatbázisát kitöltve a központosított elektronikus adatbázist.
2020. június 18.	A megyei felvételi bizottság átküldi az Országos Bizottságnak a VIII. osztályt végzett tanulók vizsgaátlagát tartalmazó adatbázist, a központosított elektronikus adatbázisban véglegesítve a kitöltést.
2020. június 29.	Az Országos Bizottság átküldi a megyei bizottságoknak a felvételi átlagokat és megyei rangsort tartalmazó adatbázist a központosított elektronikus adatbázisban lehetővé téve a speciális jelentések, tagozatok lekérését. Azok a szülők, akik nem kívánják figyelembe venni az anyanyelv próbán elért jegyet a végső átlag kiszámításánál, nyilatkozatot tesznek le/küldenek a gyermekük iskolai intézményébe.
2020. június 30.	Az iskolák titkárságai kitöltik a beiratkozási lapokat a névvel/ iskolakóddal, a VIII o. tanulók személyes adataival és az V-VIII. osztály átlagával, az egységes dolgozatok jegyeivel és átlagaival, az egységes dolgozatok jegyeivel, a felvételi átlaggal melyeket a központosított informatikai alkalmazásból vesznek át.
2020. július 1.	A tanfelügyelőség közzéteszi a VIII. o. végzett tanulók megyei rangsorát.
B. Tehetségpróbák	
2020. június 2-5.	Beiratkozás a tehetségpróbákra a szervező iskoláknál/vagy az elektronikus lehetőségeket felhasználva. A beiratkozási lapok és melléletek kiadása azoknak a tanulóknak, akik jelentkeznek tehetségpróbákra ezen Rendelet 3. csatolmányának megfelelően. <i>Megjegyzés: A szülőket értesíteni kell az iskolai hirdetőtáblán vagy az iskolák honlapjainak segítségével arról, hogy az informatikai alkalmazás csak egy tehetségpróbát szervező intézményben lehetséges.</i>
2020. június 9- 12.	Tehetségpróbák lebonyolítása/egyenértékűsítése a Rendelet 4. csatolmányának megfelelően.
2020. június 12.	A tehetségpróbák eredményeinek kihirdetése.
2020. június 15.	A tehetségpróbákat szervező líceumok átküldik a próbákon sikeresen jelentkezők listájának elektronikus változatát a megyei bizottságnak kitöltve a központosított elektronikus adatbázist.

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
2020. június 17.	A megyei bizottság átküldi a tehetségpróbákat szervező líceumoknak a pótvizsgára maradt, osztályismétlő, le nem zárt vagy kizárt tanulók névsorát. A tehetségpróbákban sikeresen átment tanulók listájának frissítése a pótvizsgára maradt, osztályismétlő, le nem zárt vagy kicsapott tanulók listáról való törlésével.
2020. június 29.	A Megyei Felvételi Bizottság átküldi az Országos Értékelés eredményeit a tehetségpróbákat szervező líceumoknak a központosított elektronikus adatbázisban véglegesítve a kitöltést.
2020. július 2.	A tehetségpróbas helyekre bejutott tanulók listájának hitelesítése a tanfelügyelőség által, és a lista kihirdetése az illető líceumoknál.
2020. július 2-3.	A tehetségpróbákban sikertelenül vizsgázó jelentkezők visszaveszik a beiratkozási lapjaikat a líceumoktól, ahol próbálkoztak. A tehetségpróbákban sikeresen vizsgázók listájának átküldése elektronikus formában az Országos Felvételi Központnak visszaigazolván a speciális tevékenységek befejezését.
C. Anyanyelv és idegen nyelv próbák	
2020. június 2-5.	Beiratkozás a nyelvpróbakra a szervező iskolánál/vagy az elektronikus lehetőségeket felhasználva. A beiratkozási lap mellékletének kiadása a nyelvpróbakon részt venni szándékozó tanulóknak. Megjegyzés: A nemzetközi elismertségű idegennyelv vizsgák elismerése és honosítása a megfelelő iratok segítségével 2020. június 10-ig végezhető el. Az iratokat a saját iskolában kell leadni/elküldeni.
2020. június 9-12.	Nyelvpróbak lebonyolítása/egyenértékűsítése a Rendelet 3. csatolmányának megfelelően.
2020. június 12.	A nyelvpróbak eredményeinek kihirdetése.
2020. június 15.	A nyelvpróbakat szervező líceumok átküldik a próbakon sikeresen jelentkezők listájának elektronikus változatát a megyei bizottságnak kitöltve a központosított elektronikus adatbázist.
2020. június 19-23.	A beiratkozási lap mellékletének visszavevése a nyelvpróbakat lebonyolító iskoláktól.
2020. június 25.	A nyelvpróbakon részt vett tanulók leadják a beiratkozási lap mellékletét a saját általános iskolájukban.
2020. június 26.	A nyelvpróbakon sikeresen vizsgázók listájának átküldése az Országos Felvételi Központnak a központosított elektronikus adatbázisban véglegesítve a kitöltést.
D. Romák részére fenntartott helyekre és speciális oktatásra való felvételi	
2020. május 27.	A romák számára fenntartott helyek kihirdetése
2020. május 27- június 16., 16 óra	A roma etnikumhoz való tartozás ajánlásainak kibocsátása. Az ajánlólevél online is kiállítható. Ebben az esetben elektronikusan, pdf formátumban, emailben kell elküldeni a jelölt származási iskolájába, a kiadó elektronikus aláírásával. Az irat hitelességének és tartalmának felelőssége a kiadó roma szervezeté, valamint a tanuló szülei/gyámjaié, akik kérik a bizonylat kiállítását. *A megjelölt időpont után kiállított ajánlások nem vehetőek figyelembe.
2020. június 30 - július 3.	A VIII. osztályt végzett roma tanulók/szülők kitöltik a beiratkozási lapokat a választott helyekkel, az osztályfőnökök segítségével Vagy elektronikusan küldik el. *A megjelölt időpont után leadott, elküldött adatlapok nem fogadhatóak el.
2020. július 4-5.	A roma helyekre jelentkezők elosztása. Az elosztás számítógépes alkalmazás segítségével történik a vizsgajegy és a beiratkozási lapra írt opciók alapján. Az eljárást az Országos Felvételi Bizottság dolgozza ki, kihirdetik a megyei tanfelügyelőségek honlapjaikon, és közlik az iskolákkal 2020. június 15-ig.
2020. július 2-3.	A különleges nevelési igényű tanulók beiratkozása és elosztása. A beiratkozási és elosztási eljárást az Országos Felvételi Bizottság dolgozza ki, kihirdetik a megyei tanfelügyelőségek honlapjaikon, és közlik az iskolákkal 2020. június 16-ig. Az eljárás akár a jelöltek számítógépes elosztását is tartalmazhatja figyelembe véve az opciókat.

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
E. Felvételi – első forduló, azon jelentkezők részére, akik nem töltik be a 18. életévüket a 2020-2021. tanévi tanítás kezdetéig	
2020. július 2-6.	A VIII. osztályt végzett tanulók/szülők kitöltik a beiratkozási lapokat a választott helyekkel, az osztályfőnökök segítségével, vagy elektronikusan küldik el. Minden rosszul kitöltött opció/választás nem kívánt elosztáshoz vezethet. A más megyékbe felvételiző jelentkezők kitöltik a beiratkozó lapjaikat és leadják/elküldik, az Országos felvételi bizottság eljárásának megfelelően. A beiratkozási lapok bevitele a számítógépes adatbázisba (a központosított elektronikus adatbázisba)
2020. július 3-7.	A szülők és tanulók ellenőrzik a számítógépekből kinyomtatott beiratkozási lapokat, a hibák kijavítása, az adatok újra nyomtatása a központosított elektronikus adatbázist felhasználva.
2020. július 7.	Az adatbázisok és a számítógépes elosztáson részt nem vevő tanulók listájának átvitele a beiratkozási központokból a Megyei felvételi központba. Az eredeti beiratkozási lapok leadása a Megyei Felvételi Bizottsághoz .
2020. július 8.	Az adatbázis átküldése a Megyei felvételi központból az Országos Felvételi Központba visszaigazolván a speciális tevékenységek befejezését a központosított elektronikus adatbázisban.
2020. július 9.	Adatellenőrzés, az esetleges hibák kijavítása az Országos, illetve Megyei Felvételi Bizottságok által. Lezárulnak az ellenőrzési és javítási műveletek a központosított elektronikus rendszerben.
2020. július 10.	Azon VIII osztályt végzett tanulók számítógépes elosztása , akik a 2020-2021. tanévi tanítás kezdetéig nem töltik be a 18. Életévüket.
2020. július 10.	Eredményhirdetés: minden általános iskolában kihirdetik az illető iskolából származó tanulók elosztását és a líceumokban megmaradt üres helyeket.
2020. július 13-20	A tanulók benyújtják a beiratkozási iratesomót a líceumokba, ahova bejutottak.
2020. július 21.	A líceumokba be nem iratkozott jelöltek miatt szabadon maradt helyek számának a jelzése.
2020. július 22-24.	A számítógépes elosztás utáni sajátos esetek megoldása a megyei bizottság által, azon jelöltek elosztása, akik nem nyújtották be idejében beiratkozási iratesomóikat, és azoké, akik nem vettek részt, vagy valamilyen okból kifolyólag a számítógépes elosztásból kimaradtak.
F. Felvételi – II. forduló, azon jelentkezők részére, akik nem töltik be a 18. életévüket a 2020 - 2021. tanévi tanítás kezdetéig	
2020. július 24.	A szabadon maradt helyek számának közzététele, a tehetség/nyelvpróbák helyszínének és időszakának kijelölése.
2020. július 27.	A tehetség/nyelvpróbákra jelentkezők beiratkozása a szervező iskolánál.
2020. július 28-29	A tehetség/nyelvpróbák lebonyolítása/egyenértékűsítése.
2020. július 24-30.	Azon VIII. osztályosok beiratkozási kérésének az átvitele, akik nem vettek részt vagy nem voltak elosztva az előző fordulóban, akik nem a módszertan előírásainak megfelelően iratkoztak be vagy akiknek tanulmányi lezárása az előző forduló után történt meg.
2020. július 30.-augusztus 3.	A II. szakaszon résztvevő jelentkezők számítógépes elosztása .
2020. augusztus 4.	Az elosztás eredményének átküldése az Országos Felvételi Központnak visszaigazolván a speciális tevékenységek befejezését a központosított elektronikus adatbázisban.
G. Felvételi az esti és csökkentett látogatású oktatásba	
2020. május 27.	A 2020-2021. tanévi tanítás kezdetéig a 18. életévüket betöltő jelentkezők számára az esti vagy csökkentett látogatású oktatásba szervezett beiratkozás központjainak kihirdetése.
2020. július 3.	A 2020-2021. tanévi tanítás kezdetéig a 18. életévüket betöltő jelentkezők számára az esti vagy csökkentett látogatású oktatásba szervezett beiratkozás naptári rendjének kihirdetése.
2020. július 13-17.	A 2020-2021. tanévi tanítás kezdetéig a 18. életévüket betöltő jelentkezők beiratkozása az esti vagy csökkentett látogatású oktatásba.
2020. július 22-24.	A 2020-2021. tanévi tanítás kezdetéig a 18. életévüket betöltő beiratkozottak elosztása az esti vagy csökkentett látogatású oktatásba.

SITUAȚIA LOCURILOR PENTRU ROMI
RROMA TANULÓK SZÁMÁRA FENNTARTOTT HELYEK
2020-2021

LOCURI PENTRU ROMI ÎN LICEE– LÍCEUMI HELYEK RROMÁK SZÁMÁRA
conform art. 56 sz. cikkelynek megfelelően

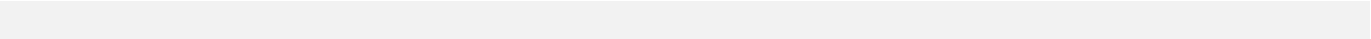
În toate clasele din planul de școlarizare, candidații de etnie romă, care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 3 din Metodologie, pot opta pentru orice loc din clasa a IX-a liceu, școli profesionale și învățământ dual din județ, în limba de predare în care doresc să studieze, în limita a **2 locuri pe clasă**. Repartizarea elevilor de etnie romă se face în clase organizate pentru toți elevii, peste limita de 28 elevi pe clasă, respectându-se opțiunile acestora.

Az összes osztályba, ami a beiskolázási tervben szerepel, a felvételi Módszertan 3. cikkelyében előírt feltételeket teljesítő roma nemzetiségű tanulók beiratkozhatnak bármely líceumi, szakiskolás helyre és duális képzésben, a kívánt oktatási nyelv szerint, a törvény által előírt **osztályonkénti 2 hely** korlátain belül.

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL

SZAKISKOLAI FELVÉTELI

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020 - 2021 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020 – 2021 și Ordinul nr. 4.325/2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021.



ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

Admiterea elevilor în învățământul profesional de stat, denumit în continuare învățământ profesional, se face cu respectarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Pot opta pentru învățământul profesional elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare. Elevii pot fi înscriși în învățământul profesional numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

În sesiunea de admitere în anul școlar 2020-2021, unitatea de învățământ organizează proba suplimentară de admitere numai în situația în care numărul de candidați este mai mare decât numărul de locuri oferite.

Înscrierea în învățământul profesional se face în urma unui proces de informare și consiliere a elevilor.

În sesiunea de admitere în anul școlar 2020-2021, înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional se face prin transmiterea, în format electronic, de către unitatea de învățământ gimnazial la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional a fișei de înscriere completate inclusiv cu opțiunea candidatului pentru o unitate de învățământ și pentru una sau mai multe calificări profesionale din oferta unității de învățământ, în ordinea preferințelor exprimate de candidat.

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional va fi elaborat de Comisia Națională de Admitere și se va transmite comisiilor de admitere județene.

Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Admiterea în învățământul profesional se realizează, în fiecare etapă, astfel:

- a) în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a, care are o pondere de 20%;
- b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere prevăzută la lit. a) și în proporție de 30% nota obținută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este $1 : EN = 1$.

În sesiunea de admitere în anul școlar 2020-2021, înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original;
- b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);
- c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională;
- d) fișa medicală.

Candidații care în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul profesional.

Pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul profesional, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană pentru învățământ profesional va organiza a doua etapă de admitere pe locurile rămase libere.

CALENDARUL ADMITERII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
Pregătirea admiterii	
25 mai 2020	<p>Actualizarea Procedurilor de admitere de la nivelul unităților de învățământ, cu eliminarea din proceduri a probelor de preselecție, precum și actualizarea componenței Comisiei de admitere din unitatea de învățământ, după caz</p> <p>Notă: <i>Actualizarea procedurilor se realizează în concordanță cu precizările din:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare;</i> - <i>Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare;</i> - <i>Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.033/2016, cu modificările și completările ulterioare.</i>
25 mai 2020	<p>Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învățământul profesional</p> <p>Unitățile de învățământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte-cadru și le solicită reconfirmarea contractelor semnate.</p> <p>Unitățile de învățământ centralizează răspunsurile operatorilor economici, completează și transmit la inspectoratul școlar situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici (cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte-cadru sau a faptului că practica în anul școlar 2020-2021 se va desfășura în unitatea de învățământ).</p>
27 mai 2020	<p>Inspectoratele școlare transmit la MEC și la CNDIPT situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici, cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte-cadru.</p> <p>Notă:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual sau contractul-cadru încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional, unitatea de învățământ va identifica alți operatori economici interesați cu care va încheia alte contracte în locul celor denunțate.</i> 2. <i>Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, iar unitatea de învățământ nu a identificat alți operatori economici interesați pentru încheierea altor contracte de parteneriat în locul celor denunțate, clasele/grupele la care a fost denunțat contractul se pot transforma în clase/grupe de învățământ profesional.</i> 3. <i>Pentru anul școlar 2020-2021, în situația menționată la pct. 2, unitatea de învățământ are obligația realizării de contracte-cadru pentru formarea prin învățământ profesional cu alți operatori economici interesați sau cu operatorii economici care au denunțat contractul de parteneriat pentru învățământ dual. În situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele</i>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p><i>școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierelor școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea Inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</i></p> <p>4. <i>Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, pentru formarea profesională prin învățământul profesional cu alți operatori economici în locul celor care au denunțat contractele-cadru existente, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierelor școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierelor școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea Inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</i></p>
27 mai 2020	<p>Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional de stat aprobate, concretizată în domeniul de pregătire și calificări profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat.</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați.</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admitere, în broșura care va cuprinde, în secțiuni distincte, informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021.</p> <p>În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților, este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere /completare /preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.</p> <p>Broșura va fi postată pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial.</p>
27-2 iunie 2020	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021.</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor/sesiunilor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual (metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual).</p>
5 iunie 2020	<p>Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor care cuprind informații despre admitere, ale fiecărui județ/municipiului București, în versiune electronică și tipărită.</p>
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat	
17-21 februarie 2020	<p>Informarea de către ISJ/ ISMB a unităților de învățământ gimnazial de posibilitatea continuării studiilor de către absolvenții claselor a VIII-a în învățământul profesional de stat. Se vor prezenta următoarele:</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<ul style="list-style-type: none"> - modul de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat; - calendarul și modul de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat; - posibilitatea continuării studiilor după finalizarea învățământului profesional de stat.
2-12 iunie 2020	Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permită vizualizarea acțiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor și a ofertei unităților de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online.
2-12 iunie 2020	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2020-2021 se desfășoară online acțiunea "Săptămâna meseriilor" . Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei de școlarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală-operator economic.
2-12 iunie 2020	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc). Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuare a pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.
2-12 iunie 2020	Sesiuni de instruire cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, organizate la toate unitățile de învățământ gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.), pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual, și a modului de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în Fișa de opțiuni pentru învățământul dual. În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, și aspectele specifice privind învățământul dual.
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
<ul style="list-style-type: none"> - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual) 	
2-5 iunie 2020	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal.</p> <p>Notă: <i>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu</i></p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<i>recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.</i>
9-12 iunie 2020	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă la unitățile de învățământ de proveniență.
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. Notă: <i>Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.</i>
27 mai 2020-16 iunie 2020, ora 16,00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romilor. Recomandările scrise de apartenență la etnia romilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romilor. *Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!
30 iunie-3 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. Fișele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București de către candidați. *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Notă: <i>Inspectoratele școlare afișează programarea candidaților pe zile și ore pentru repartizarea în ședință publică</i>
4-5 iulie 2020	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi. Notă: <i>Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi, se calculează conform art. 12 alin. (1) punctul a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin OMENCȘ nr. 5.068/2016, indiferent dacă la</i>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<i>acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.</i>
2-3 iulie 2020	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional de stat	
Etapa I de admitere în învățământul profesional de stat	
29 iunie -3 iulie și 6 iulie 2020	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole:</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și calificările din oferta acesteia se completează de către candidați asistați de diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a fișelor de înscriere a candidaților, însoțite de foile matricole. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta. Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și ore a absolvenților, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele mai sus menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
6 iulie 2020	<p>Afișarea, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional pentru care au optat, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional.</p> <p><i>La unitățile de învățământ și calificările la care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind probele suplimentare de admitere.</i> Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	calificare profesională.
9 iulie 2020	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional.</p> <p>Mediile finale se vor calcula cu proba suplimentară de admitere numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile.</p> <p>Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ.</p>
10 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși.</p> <p>Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană/a municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea în format electronic de către unitățile de învățământ cu ofertă pentru învățământul profesional, către unitățile de învățământ gimnazial a situației privind rezultatele elevilor la admiterea în învățământul profesional, în scopul asigurării posibilității de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolvenților respinși în etapa I, precum și a celor care au renunțat sau nu și-au depus/transmis prin poștă dosarele de înscriere la unitățile la care au fost declarați admiși</p> <p>Notă: <i>Unitățile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitățile de învățământ profesional, numai pentru absolvenții menționați anterior.</i></p> <p><i>Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.</i></p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea/depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși</p> <p>Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul de înscriere conține:</p> <ol style="list-style-type: none"> fișa de înscriere în învățământul profesional, în original; certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; fișa medicală. <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și ore, afișat de către unitatea de învățământ.</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p>a dosarelor de înscriere</p> <p><i>Notă: Unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidații care au depus dosarele de înscriere.</i></p> <p><i>Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă li se va comunica telefonic sau prin e-mail situația înscrierii.</i></p>
17 iulie 2020	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.
20-21 iulie 2020	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale.
21 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat.</p> <p>Listele actualizate cu candidații înmatriculați la clase/grupe cu efective care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afișează și se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.</p>
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ/municipiul București.
21 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București.</p> <p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire și calificări profesionale, și a informațiilor privind etapa a II-a de admitere.</p>
Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat	
22-24 iulie 2020	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și calificările din oferta acesteia se completează de către candidați asistați de diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a fișelor de înscriere a candidaților, însoțite de</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p>foile matricole. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și ore a absolvenților, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele mai sus menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p><i>Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere</i></p>
23-24 iulie 2020	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal
24 iulie 2020	<p>Afișarea, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvente și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional.</p> <p>Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.</p>
27 iulie 2020	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/ a municipiului București.</p>
28 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de înscriere, de la sediile unităților respective de învățământ, sau prin formular transmis electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru.</p>
29 iulie-3 august 2020	<p>Transmiterea/Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul de înscriere conține:</p> <ol style="list-style-type: none"> fișa de înscriere în învățământul profesional, în original; certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; fișa medicală. <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și ore, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere. Afișarea de precizări prin care candidații admiși</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
4 august 2020	<p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual.</p> <p>Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări în învățământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora - sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.</p>
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București	
5 august 2020	<p>Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la sediul inspectoratului școlar și pe site-ul propriu, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p> <p>Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.</p>
6-7 august 2020 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere.</p> <p>Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care în urma celor două etape de admitere nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu.</p> <p>Comisia județeană/a municipiului București va afișa la sediul inspectoratului școlar și pe site graficul de desfășurarea a ședinței publice, pe zile, ore și candidați.</p> <p><i>Notă: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută proba suplimentară de admitere în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual, probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.</i></p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.</p>
7 august 2020	Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București.
7 august 2020	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

AZ ÁLLAMI SAKISKOLAI FELVÉTELI MÓDSZERTANA

A 2020-2021. TANÉVRE

A tanulók felvétele az állami szakmunkásképzésbe – a továbbiakban szakiskola – a fent említett 5068. sz. Oktatási Miniszteri rendelettel jóváhagyott Módszertana szerint történik.

A szakiskolát választhatják a jelen tanévben VIII. osztályba iratkozott tanulók, valamint az előző években VIII osztályt végzett ifjak. Csak akkor iratkozhatnak a szakiskolába, ha sikeresen befejezték a VIII. osztályt.

A 2020-2021-es tanévben azon tanintézmények szervezhetnek pótfelvételi vizsgát, ahol a beiratkozott jelöltek száma nagyobb a jóváhagyott helyek számánál.

A szakiskolai felvételre való iratkozás orientációs és tanácsadó folyamat után történik.

A 2020-2021-es tanévben a jelöltek beiratkozása a szakiskolai oktatás felvételijére a saját általános iskolájukban történik, amely intézmény továbbítja a tanulók választásaival, opcióival kitöltött szakiskolai beiratkozási lapot elektronikusan azon líceumoknak, akik szakoktatást indítanak, egy tanintézményre, az illető iskolán belül egy vagy több szakra.

A VIII. osztályos tanulók, illetve az előző években VIII osztályt végzett ifjak szakiskolai felvételre való iratkozása a **szakiskolai iratkozási lappal** történik, amit az általános iskola ad ki.

Az általános iskolák csak **egyetlen szakiskolai beiratkozási lapot** bocsájthat ki minden tanulónak a felvételi naptár minden fordulójában.

Nem bocsájtható ki beiratkozási lap annak a nyolcadikosnak, aki lezáratlan, javítóvizsgás vagy osztályismétlésre bukott.

A szakiskolai felvételi, minden fordulóban, a következőképpen történik:

- a) ha a beiratkozott jelentkezők száma nem haladja meg a szakközépiskola által meghirdetett szakiskolai helyek számát, a felvétel alapja a tanuló nevelési portfóliója: a felvételi átlag (80% Országos értékelés átlaga és 20% az V-VIII. osztályok átlaga adja);
- b) ha a beiratkozott jelentkezők száma meghaladja a szakközépiskola által meghirdetett szakiskolai helyek számát, a felvétel alapja a következőképpen kiszámított átlag: 70%-ban az a) pontban meghatározott átlag és 30%-ban a felvételi próbán elért jegy.

Azoknak a jelentkezőknek esetében, akik nem vettek részt a fent említett értékeléseken, úgy tekintik, hogy az átlag 1, EN = 1.

A 2020-2021-es tanévben a bejutott jelentkezők végleges beírása a középiskola által megállapított program szerint történik, a következő iratok alapján:

- a. szakiskolai beiratkozási lap, eredetiben;
- b. keresztlevel hitelesített másolata;
- c. igazolás az Országos értékelésen/egységes dolgozatokon/Országos teszteken/kisérettségien elért jegyekről és átlagról;
- d. orvosi bizonylat.

Azon jelentkezők, akik, a szakiskolai felvételi naptárában előírt időszakban, nem teszik le a beiratkozási iratsomót, elveszítik a szakiskolai helyüket, amit felhasználnak a szakiskolai felvételi következő fordulójában.

Azon VIII. osztályt végzett tanulók részére, akik nem tették le a beiratkozási iratsomót a szakközépiskolába, ahova bejutottak vagy nem vettek részt a szakiskolai felvételi első szakaszán, és utólag kérik a felvételt a szakiskola IX. osztályába, a megyei felvételi bizottság megszervezi a II. felvételi szakaszt, a megmaradt szakiskolai helyekre, a szakiskolai felvételi naptárban meghatározott időszakban.

AZ ÁLLAMI SZAKISKOLAI FELVÉTELI NAPTÁRA A 2020 – 2021. TANÉVRE

Határidő/ Időszak	Esemény
A felvételi előkészítése	
2020. május 25.	A felvételi eljárások frissítése azokban a tanintézményekben, ahol szakiskolai oktatást szerveznek, az előválogatási eljárások törlése, a Felvételi bizottság összetételének felülvizsgálata.
2020. május 25.	A gazdasági egységek részvételének újbóli megerősítése a szakiskolai oktatásban. Azok a tanintézmények, melyekben szakiskolai oktatást szerveznek, összegzik a gazdasági egységek válaszait és közlik a tanfelügyelőséggel a válaszok függvényében a 2020-2021-es beiskolázási tervet.
2020. május 27.	A tanfelügyelőség elküldi a minisztériumba és a Szakiskolai Oktatás Országos Központjának a 2020-2021-es frissített beiskolázási tervet a gazdasági egységek számával és azokkal szerződésben álló diákok létszámával.
2020. május 27.	A jóváhagyott szakiskolai beiskolázási számok kihirdetése – szakképzési területek és szakmák szerint – a szakközépiskoláknál és általános iskoláknál. Adatbázis készítése minden általános iskolai osztállyal rendelkező tanintézménynél és megyei szinten a nyolcadikos diákok személyi adatairól. A felvételi tájékoztató kiadása, a 2020-2021. évi szakiskolai oktatásról külön fejezetben.
2020. május 27- június 2.	A felvételi tájékoztató kiosztása az általános iskolákban. Az általános iskolák kifüggesztik a szakiskolai beiratkozási lapok tanulók és szülei általi kitöltésének időpontjait.
2020. június 5.	A tanfelügyelőség elküldi a minisztériumba a tájékoztató füzeteket elektronikusan és kinyomtatva
A tanulók tájékoztatása és tanácsadás a szakiskolai továbbtanulási lehetőségekről	
2020. február 17-21.	A tanfelügyelőség tájékoztatja az iskolákat a nyolcadikosok szakiskolai továbbtanulásának lehetőségéről A következő okmányokat mutatják be: – A szakiskolai képzés szervezési és működési Módszertana – A szakiskolai képzés felvételi Módszertana – A szakiskolai képzés felvételijének naptára – A szakiskolai képzés utáni továbbtanulási lehetőségek
2020. június 2- 12.	A tanfelügyelőségek honlapján a szakiskolai oktatást népszerűsítő oldalt hoznak létre. Minden tanintézményben, mely szakiskolai képzést akar indítani a 2020-21-es tanévben, online megszervezik <i>A szakmák hete</i> rendezvénysorozatot. melynek keretében a következő tevékenységekre kerül sor: 1. általában a szakmai oktatás népszerűsítése különös tekintettel a szakiskolai képzés szervezésére és működésére, tájékoztatás arra vonatkozóan, hogyan válik elérhetővé a tanulók számára a szakiskolai képzés, ennek a képzési formának az előnyei 2. Tanácsadás minden nyolcadik osztályos tanulónak arra vonatkozóan, hogy miért célszerű a szakiskolai képzés 3. A szakiskolai beiskolázási tervek, felvételi követelmények.
2020. június 2- 12.	Minden tanintézet, amely beiskoláz VIII. osztályosokat a 2019-2020. tanévben – az iskolai tanácsadók bevonásával – tájékoztató és tanácsadó tevékenységeket szervez, ismertette a munkaerőpiac szükségleteit, életpálya lehetőségeket és szakiskolai tanulási lehetőségeket (telefon, email, online videokonferencia felhasználásával).
2020. június 2- 12.	Eligazító jellegű tanácskozások a tanintézmények szervezésében a nyolcadik osztályos tanulókkal és szüleikkel a szakiskolai képzésről, a szakiskolai felvételi módszertanáról, naptáráról, beiskolázási tervekről, beiratkozási lap kitöltéséről. (telefon, email, online

Határidő/ Időszak	Esemény
	videokonferencia felhasználásával).
2020. június 17.	Az iskolák felküldik a megyei bizottságnak a nyolcadikos diákok vizsgaátlagait, a bukott, osztályismétlő, kizárt vagy le nem zárt tanulók adatbázisát kitöltve a központosított elektronikus adatbázist.
2020. június 18.	A megyei felvételi bizottság átküldi az Országos Bizottságnak a VIII. osztályt végzett tanulók vizsgaátlagát tartalmazó adatbázist, a központosított elektronikus adatbázisban véglegesítve a kitöltést.
Anyanyelv próba	
2020. június 2-5.	Beiratkozás a nyelvpróbákra a szervező iskoláknál/vagy az elektronikus lehetőségeket felhasználva. A beiratkozási lap mellékletének kiadása a nyelvpróbákon részt venni szándékozó tanulóknak. Megjegyzés: A nemzetközi elismertségű idegennyelv vizsgák elismerése és honosítása a megfelelő iratok segítségével 2020. június 10-ig végezhető el. Az iratokat a saját iskolában kell leadni/elküldeni.
2020. június 9-12.	Nyelvpróbák lebonyolítása/egyenértékűsítése a Rendelet 3. csatolmányának megfelelően
2020. június 12.	A nyelvpróbák eredményeinek kihirdetése
2020. június 15.	A nyelvpróbákat szervező iskolák átküldik a próbákon sikeresen jelentkezők listájának elektronikus változatát a megyei bizottságnak kitöltve a központosított elektronikus adatbázist
2020. június 19-23.	A beiratkozási lap mellékletének visszavevése a nyelvpróbákat lebonyolító iskoláktól
2020. június 25.	A nyelvpróbákon részt vett tanulók leadják a beiratkozási lap mellékletét a saját általános iskolájukban
2020. június 26.	A nyelvpróbákon sikeresen vizsgázók listájának átküldése az Országos Felvételi Központnak a központosított elektronikus adatbázisban véglegesítve a kitöltést.
Romák részére fenntartott helyekre és speciális oktatásra való felvételi	
2020. május 27.	A romák számára fenntartott helyek kihirdetése
2020. május 27- június 16. 16 óra	A roma etnikumhoz való tartozás ajánlásainak kibocsajtása. Az ajánlólevél online is kiállítható. Ebben esetben elektronikusan, pdf formátumban, emailben kell elküldeni a jelölt származási iskolájába, a kiadó elektronikus aláírásával. Az irat hitelességének és tartalmának felelőssége a kiadó roma szervezeté, valamint a tanuló szüleié/gyámjaié, akik kérik a bizonylat kiállítását. *A megjelölt időpont után kiállított ajánlások nem vehetőek figyelembe.
2020. június 30- július 3.	A VIII. osztályt végzett roma tanulók/szülők kitöltik a beiratkozási lapokat a választott helyekkel, az osztályfőnökök segítségével Vagy elektronikusan küldik el. *A megjelölt időpont után leadott, elküldött adatlapok nem fogadhatóak el
2020. július 4-5.	A roma helyekre jelentkezők elosztása. Az elosztás számítógépes alkalmazás segítségével történik a vizsgajegy és a beiratkozási lapra írt opciók alapján. Az eljárást az Országos Felvételi Bizottság dolgozza ki, kihirdetik a megyei tanfelügyelőségek honlapjaikon, és közlik az iskolákkal 2020. június 15-ig.
2020. július 2-3.	A különleges nevelési igényű tanulók beiratkozása és elosztása. A beiratkozási és elosztási eljárást az Országos Felvételi Bizottság dolgozza ki, kihirdetik a megyei tanfelügyelőségek honlapjaikon, és közlik az iskolákkal 2020. június 16-ig. Az eljárás akár a jelöltek számítógépes elosztását is tartalmazhatja figyelembe véve az opciókat.
Beiratkozás és felvételi a szakiskolába	
I. Forduló	
2020. június 29- július 3. és július 6	A jelöltek beiratkozása azoknál a tanintézményeknél, ahol szakiskolai oktatást szerveznek a szakiskolai beiratkozási lappal és az anyakönyvvel. Az általános iskolák titkárságai kitöltik és kiadják a tanulók és szülők/hivatalos gyámok

Határidő/ Időszak	Esemény
	<p>kérésére a szakiskolai beiratkozási lapot a nyolcadik osztályt végzettek személyes adataival, az V-VIII. osztályok tanulmányi átlagával, az Országos Értékelés átlagával, kinyomtatva a központosított adatbázisból, és az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvével.</p> <p>A tanulók opcióit, választásait egy adott szakiskolai képzést biztosító tanintézmény tekintetében, a tanulók töltik ki az általános iskolai osztályfőnökeik/tanáraik felügyeletével egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján minden végzős diáknak.</p> <p>A jelöltek beiratkozása abba a tanintézménybe, amit választottak a származási iskola segítségével történik a duális oktatás beiratkozási lapjának, a beiratkozási kérésnek és a V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének elektronikus továbbításával a választott szakiskolai oktatási intézménybe.</p> <p>A jelöltek nem iratkoznak személyesen annál az iskolánál, amit választottak.</p> <p>Az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének, szakiskolai beiratkozási lapnak és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapnak a kiadása az általános iskola által.</p> <p>Az általános iskolák titkárságai kiadják az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvét, a szakiskolai beiratkozási lapot és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapot eredetiben azoknak a jelölteknek, akik igénylik ezt.</p> <p>Ezeknek az iratoknak a kiadása egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján történik, melyet kifüggesztenek az általános iskolában.</p> <p>Az előbb felsorolt iratokat elektronikusan is elküldik a jelölteknek, akik ezt igénylik. Ezt a lehetőséget fontos ajánlásként kell népszerűsíteni az iskolák és a tanfelügyelőség honlapján.</p> <p>Azon tanintézmények, melyeknek duális szakiskolai képzési ajánlatuk van szükséges információkkal, eligazításokkal segítik az általános iskolákat a tanulók választásainak kitöltésében, a duális oktatási szakirány kiválasztásában, beleértve a teljeskörű tájékoztatást a kizáró jellegű próbák vagy a felvételi és azok lebonyolítása tekintetében</p> <p><i>Megjegyzés:</i> <i>Egyetlen beiratkozási lap bocsátható ki. A szakiskolai felvételre jelentkezőket le kell zárni a beiratkozási lap kibocsátása előtt. Nem adható ki beiratkozási lap a lezáratlan, pótvizsgás, illetve bukott tanulóknak.</i></p>
2020. július 6.	<p>A beiratkozott jelöltek listájának kifüggesztése a saját tanintézményben, a tanintézmény honlapján, a szakiskolai oktatással rendelkező iskolák honlapján.</p> <p>A pótfelvételi-vizsga szervezésével kapcsolatos információ kihirdetése abban az esetben, ha a jelentkezők száma nagyobb a jóváhagyott helyek számánál.</p> <p>Jelentés küldése a Megyei Bizottságnak a szakiskolai oktatásba beiratkozott jelöltek szakonkénti helyzetéről.</p>
2020. július 9.	<p>Az iskolai egységek felvételi bizottságai kiszámítják a felvételi átlagot, a szakiskolai felvételi módszertan pontosításai szerint</p> <p>A tanegységek beküldik a megyei felvételi bizottságnak a sikeresen vizsgázó vagy elutasított jelöltek névsorát</p>
2020. július 10.	<p>A tanfelügyelőség hitelesíti a szakiskolai oktatásba sikeresen felvételizők névsorát</p> <p>A szakközépiskolák kifüggesztik a szakiskolai osztályokba bejutott és elutasított jelentkezők névsorát a szakiskolai felvételi átlag csökkenő sorrendjében.</p> <p>A kifüggesztett eredmények mellett pontosítani kell a sikeresen vizsgázók beiratkozási iratcsomóival, az elutasított jelöltek elosztásával kapcsolatban.</p>
2020. július 13-17.	<p>A szakközépiskolákban szabadon maradt helyek közzététele elektronikus formában az általános iskoláknak.</p>
2020. július 13-17.	<p>Beiratkozási iratcsomók leadása/elküldése azokba a tanintézményekbe, ahová a jelölteknek sikerült a vizsgája.</p> <p>A beiratkozási iratcsomó postával elküldhető tértivevénnyel feladott levélküldeményben. A következő iratokat kell tartalmaznia:</p>

Határidő/ Időszak	Esemény
	<p>a) a beiratkozási lap, eredetiben b) keresztlevél hitelesített másolata, a hitelesítést elvégezheti az a tanintézmény, ahol járt a jelölt, vagy az, ahová bejutott az eredetivel egyező pecséttel és aláírással. Ez esetben be kell mutatni az eredeti okmányt. c) az Országos Értékelés/VIII. osztályos egységes tételű dolgozatok vagy országos tesztek vagy képességvizsgák eredményeiről szóló igazolás; d) egészségügyi lap.</p> <p>Az iratsomók leadása az iskolába egy előre meghatározott ütemterv alapján történik. A beiratkozási lapok visszavonása vagy a beiratkozási iratsomó le nem adása esetén felszabadult helyeket más olyan jelöltek foglalhatnak el az ebben az időszakban szervezett felvételi eredmények sorrendjében, abban az esetben, ha beleférnek a beiratkozási iratsomók leadási határidejébe.</p> <p><i>Megjegyzés:</i> A tanintézmények minden nap kifüggesztik a beiratkozottak névsorát. Azok a jelöltek, akik postai úton küldték el beiratkozási okmányaikat értesítést kapnak a beiratkozásról telefonon vagy emailben.</p>
2020. július 17.	A szakiskolai oktatást felvállaló intézményekben a szabadon maradt helyek beküldése az ebben a fordulóban leadott beiratkozási iratsomókat követően.
2020. július 20-21.	A speciális esetek megoldása a megyei felvételi bizottság által.
2020. július 21.	A megyei felvételi bizottság kiközli a szakiskolai oktatást felvállaló intézményekkel a speciális esetek megoldását.
2020. július 21.	Az anyakönyvezett jelöltek névsorának kifüggesztése a tanintézmény székhelyén, és a szabad helyek számának kifüggesztése az első fordulóban leadott beiratkozási iratsomókat követően. Az anyakönyvezett jelöltek végső névsorának, és a szabad helyek helyzetének beküldése elektronikusan és írásban, az iskolai felvételi bizottság által a megyei bizottságnak
2020. július 21.	<p>A tanfelügyelőség kifüggeszti és honlapján közzéteszi, elküldi az általános iskoláknak a II. beiratkozási ciklusra szabadon maradt helyeket Az általános iskolai tagozattal rendelkező iskolák az első fordulóban betöltetlen helyek számát kifüggesztik. Az üresen maradt szakiskolai helyek számának közzététele azon oktatási intézményekben, amelyek szakiskolai oktatást szerveznek.</p>
II. Forduló	
2020. július 22-24.	<p>A jelöltek beiratkozása azoknál a tanintézményeknél, ahol szakiskolai oktatást szerveznek a szakiskolai beiratkozási lappal és az anyakönyvvvel. Az általános iskolák titkárságai kitöltik és kiadják a tanulók és szülők/hivatalos gyámok kérésére a szakiskolai beiratkozási lapot a nyolcadik osztályt végzettek személyes adataival, az V-VIII. osztályok tanulmányi átlagával, az Országos Értékelés átlagával, kinyomtatva a központosított adatbázisból, és az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvével. A tanulók opcióit, választásait egy adott szakiskolai képzést biztosító tanintézmény tekintetében, a tanulók töltik ki az általános iskolai osztályfőnökeik/tanáruk felügyeletével egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján minden végzős diáknak. A jelöltek beiratkozása abba a tanintézménybe, amit választottak a származási iskola segítségével történik a duális oktatás beiratkozási lapjának, a beiratkozási kérésnek és a V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének elektronikus továbbításával a választott szakiskolai oktatási intézménybe. A jelöltek nem iratkoznak személyesen annál az iskolánál, amit választottak. Az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének, szakiskolai beiratkozási lapnak és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapnak a kiadása az általános iskola által.</p>

Határidő/ Időszak	Esemény
	<p>Az általános iskolák titkárságai kiadják az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvét, a szakiskolai beiratkozási lapot és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapot eredetiben azoknak a jelölteknek, akik igénylik ezt.</p> <p>Ezeknek az iratoknak a kiadása egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján történik, melyet kifüggesztenek az általános iskolában.</p> <p>Az előbb felsorolt iratokat elektronikusan is elküldik a jelölteknek, akik ezt igénylik. Ezt a lehetőséget fontos ajánlásként kell népszerűsíteni az iskolák és a tanfelügyelőség honlapján.</p> <p>Azon tanintézmények, melyeknek duális szakiskolai képzési ajánlatuk van szükséges információkkal, eligazításokkal segítik az általános iskolákat a tanulók választásainak kitöltésében, a duális oktatási szakirány kiválasztásában, beleértve a teljeskörű tájékoztatást a kizáró jellegű próbák vagy a felvételi és azok lebonyolítása tekintetében.</p> <p><i>Megjegyzés:</i> Egyetlen beiratkozási lap bocsátható ki. A szakiskolai felvételre jelentkezőket le kell zárni a beiratkozási lap kibocsátása előtt. Nem adható ki beiratkozási lap a lezáratlan, pótvizsgás, illetve bukott tanulóknak.</p>
2020. július 23-24	Nyelvpróbák lefolyása
2020. július 24.	<p>A beiratkozottak névsorának frissítése és kifüggesztése a vizgát szervező iskolában.</p> <p>Jelentés küldése a Megyei Bizottságnak a szakiskolai oktatásba beiratkozott jelöltek szakonkénti helyzetéről.</p>
2020. július 27.	<p>A szakközépiskolák kifüggesztik a szakiskolai osztályokba bejutott és elutasított jelentkezők névsorát a szakiskolai felvételi átlag csökkenő sorrendjében. Beküldik az eredményeket a Megyei Bizottságnak.</p>
2020. július 28.	<p>A tanfelügyelőség hitelesíti a szakiskolai oktatásba sikeresen felvételizők névsorát</p> <p>A szakközépiskolák kifüggesztik a szakiskolai osztályokba bejutott és elutasított jelentkezők névsorát a szakiskolai felvételi átlag csökkenő sorrendjében.</p> <p>A kifüggesztett eredmények mellett pontosítani kell a sikeresen vizsgázók beiratkozási iratcsomóival, az elutasított jelöltek elosztásával kapcsolatban.</p>
2020. július 29.- augusztus 3.	<p>Beiratkozási iratcsomók leadása/elküldése azokba a tanintézményekbe, ahová a jelölteknek sikerült a vizsgája.</p> <p>A beiratkozási iratcsomó postával elküldhető tértivevénnyel feladott levélküldeményben. A következő iratokat kell tartalmaznia:</p> <ul style="list-style-type: none"> e) a szakiskolai beiratkozási lap, eredetiben f) keresztlevél hitelesített másolata, a hitelesítést elvégezheti az a tanintézmény, ahol járt a jelölt, vagy az, ahová bejutott az eredetivel egyező pecséttel és aláírással. Ez esetben be kell mutatni az eredeti okmányt. g) az Országos Értékelés/VIII. osztályos egységes tételű dolgozatok vagy országos tesztek vagy képességvizsgák eredményeiről szóló igazolás; h) egészségügyi lap <p>Az iratcsomók leadása az iskolába egy előre meghatározott ütemterv alapján történik.</p> <p>A beiratkozási lapok visszavonása vagy a beiratkozási iratcsomó le nem adása esetén felszabadult helyeket más olyan jelöltek foglalhatják el az ebben az időszakban szervezett felvételi eredmények sorrendjében, abban az esetben, ha beleférnek a beiratkozási iratcsomók leadási határidejébe</p> <p><i>Megjegyzés: A tanintézmények minden nap kifüggesztik a beiratkozottak névsorát. Azok a jelöltek, akik postai úton küldték el beiratkozási okmányaikat értesítést kapnak a beiratkozásról telefonon vagy emailben.</i></p>
2020. augusztus 4.	<p>Az anyakönyvezett jelöltek végső névsorának, és a szabad helyek helyzetének beküldése elektronikusan és írásban, az iskolai felvételi bizottság által a megyei bizottságnak</p> <p>Azon tanintézmények, melyeknek szabad helyeik maradtak, közös egyezséggel a gyakorlatot szervező partnereikkel, eldöntik és írásban értesítik erről a megyei felvételi bizottságot, hogy</p>

Határidő/ Időszak	Esemény
	miként, milyen körülmények között értenek egyet szabad helyekre, a megyei felvételi bizottság által elosztott jelöltekkel.
Szabadon maradt helyek elosztása, a sajátos esetek megoldása a megyei bizottság által	
2020. augusztus 5.	A szabad helyek közzététele a tanfelügyelőség székhelyén és honlapján. Az elosztás, újraosztás és sajátos esetek megoldásának időrendje. Az időrend közzététele napokra, órára lebontva.
2020. augusztus 6-7. A tanfelügyelőség által közzétett időrend szerint	A sajátos esetek megoldása a tanfelügyelőség megyei bizottsága által Azon nyolcadikosok elosztása, akik nem vettek részt egyetlen elosztáson sem vagy nem voltak elosztva az előző fordulóban, akik nem iratkoztak be a módszertan által megjelölt időszakokban. A megyei bizottság megoldja azokat a helyzeteket, melyek esetében a törvényes előírások szerint nem sikerült létrehozni osztályokat, csoportokat, azokat a jelölteket újraosztva, akik bejutottak osztályokba/csoportokba, szakirányokra, de a törvényes keretek által előírt létszám alatt. Ezeknek a helyzeteknek a megoldása nyilvános ülésen történik, ahol azok a jelöltek vesznek részt, akik bejutottak osztályokba/csoportokba, szakirányokra, de a törvényes keretek által előírt létszám alatt. A megyei bizottság a tanfelügyelőség székhelyén és honlapján közzéteszi az időrendet napokra, órára és jelöltekre lebontva. A megyei bizottság elküldi a szakiskolai oktatást hirdető iskoláknak a végső eredményeket a bejutott diákokról a törvényesen létrejött tancsoportokról.
2020. augusztus 7.	Az anyakönyvezett jelöltek névsorának kifüggesztése a tanintézmény székhelyén, és a szabad helyek számának kifüggesztése a második fordulóban leadott beiratkozási iratcsomókat, a speciális helyzetek megoldását, a megyei bizottság újraosztását követően.
2020. augusztus 7.	A második fordulóban leadott beiratkozási iratcsomókat, a speciális helyzetek megoldását, a megyei bizottság újraosztását követően az elosztás eredményének átküldése az Országos Felvételi Központnak visszaigazolva a speciális tevékenységek befejezését a központosított elektronikus adatbázisban

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

FELVÉTELI DUÁLIS OKTATÁSBA

Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual pentru anul școlar 2020 - 2021 se desfășoară în conformitate cu Metodologia Cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrelui național al calificărilor ANEXA Nr. 1 la O.M.E.N. nr. 3556 din 29.03.2017 și Ordinul nr. 4.325/2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Învățământul dual este o formă de educație și formare profesională reglementată prin O.U.G. nr. 81/2016 de modificare și completare a Legii educației. Învățământul dual este o formă de organizare a învățământului profesional și tehnic cu următoarele caracteristici specifice:

- este organizat **la inițiativa operatorilor economici** interesați, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;
- asigură oportunități sporite de educație și formare profesională pe baza unui **contract de parteneriat și a unor contracte individuale de pregătire practică**, prin pregătirea practică organizată în răspunderea principală a operatorilor economici;
- **operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor, bursă la nivelul celei acordate din fonduri publice (200 RON) și alte cheltuieli pentru formarea** de calitate a elevilor;
- facilitează implicarea operatorilor economici în mecanismele decizionale la nivelul unității de învățământ partenere.

Admiterea elevilor în învățământul dual de stat, denumit în continuare învățământ dual, se face cu respectarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Pot opta pentru învățământul dual elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare. Elevii pot fi înscriși în învățământul dual numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

Înscrierea în învățământul dual se face în urma unui proces de informare și consiliere a elevilor. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.

Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizate pentru toți absolvenții unității.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.

Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta și a foii matricole.

Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta. Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial.

Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.

Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora.

Procedura de admitere în învățământul dual este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ dual, conform calendarului admiterii în învățământul dual.

Pentru anul școlar 2020-2021, proba de admitere - proba suplimentară, în cazul în care aceasta a fost decisă la nivelul unității de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual, va consta în valorificarea unei/unor medii obținute de candidat la disciplinele cuprinse în planul cadru pentru învățământul gimnazial, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. b), respectiv art. 12 alin. (1) lit. b) din OMEN nr. 3.356/2017, privind calculul mediei de admitere prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității.

Comunicarea prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare, către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin candidații, a rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe

În sesiunea de admitere în anul școlar 2020-2021, înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) fișa de înscriere în învățământul dual, în original;
- b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);
- c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională;
- d) fișa medicală.

Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.

Candidații respinși în etapa 1 de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapa a 2-a pentru admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.

Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapa I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, comisia de admitere județeană pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere.

**CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021**

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
Pregătirea admiterii	
25 mai 2020	<p>Revizuirea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii</p> <p>Reconfirmarea sau actualizarea, după caz, a componenței comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ dual, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ</p> <p>Revizuirea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere, a Procedurii de admitere, cu respectarea tuturor prevederilor în vigoare</p> <p>Parcurgerea etapelor de aprobare a Procedurii de admitere, în Consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, transmiterea Procedurii spre avizare la ISJ/ISMB și comunicarea avizului ISJ/ ISMB către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru Procedura de admitere</p> <p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul dual, a perioadelor de înscriere pentru anul școlar 2020-2021 și a calendarului probelor de admitere</p>
25 mai 2020	<p>Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învățământul dual</p> <p>Unitățile de învățământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte de parteneriat și le solicită reconfirmarea contractelor semnate.</p> <p>Unitățile de învățământ centralizează răspunsurile operatorilor economici, completează și transmit la inspectoratul școlar situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici (cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat).</p>
27 mai 2020	<p>Inspectoratele școlare transmit la MEC și la CNDIPT situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici, cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat în învățământul dual.</p> <p><i>Note:</i></p> <p>1. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual sau contractul-cadru încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional, unitatea de învățământ va identifica alți operatori economici interesați cu care va încheia alte contracte în locul celor denunțate.</p> <p>2. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, iar unitatea de învățământ nu a identificat alți operatori economici interesați pentru încheierea altor contracte de parteneriat în locul celor denunțate, clasele/grupele la care a fost denunțat contractul se pot transforma în clase/grupe de învățământ profesional.</p> <p>3. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația menționată la pct. 2, unitatea de învățământ are obligația realizării de contracte-cadru pentru formarea prin învățământ profesional cu alți operatori economici interesați sau cu operatorii economici care au denunțat contractul de parteneriat pentru învățământ dual. În situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p><i>școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierelor școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</i></p> <p><i>4. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care nu se pot încheia contracte-cadru pentru formarea profesională prin învățământul profesional cu alți operatori economici în locul celor care au denunțat contractele-cadru existente, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierelor școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierelor școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</i></p>
27 mai 2020	<p>Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul dual aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde în secțiuni distincte informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021</p> <p>În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/reprezentanților legali ai acestora, este necesară informarea prin telefon sau email a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.</p> <p>Broșura va fi postată pe paginile web ale inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial.</p>
27 mai-2 iunie 2020	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021</p> <p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale site-urile unităților de învățământ gimnazial a graficului ședințelor/sesiunilor de informare pentru elevi și părinți, cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual [metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual, cu asigurarea informării acestora inclusiv prin utilizarea de mijloace alternative de comunicare (telefon, e-mail)].</p>
5 iunie 2020	<p>Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor care cuprind informații despre admitere pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită</p>
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
2-12 iunie 2020	<p>Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p>tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permită vizualizarea acțiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor și a ofertei unităților de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici</p> <p>Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online, iar informațiile vor fi axate pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional, inclusiv dual; - informarea privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și profesional și beneficiile acestor forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual și profesional de stat; - oferta de școlarizare pentru învățământul dual și pentru învățământul profesional, condiții de admitere. <p>Unitățile de învățământ care își propun să școlarizeze în învățământul dual în anul școlar 2020-2021 colaborează cu operatorii economici parteneri de practică, promovând pe paginile web proprii exemple de bună practică (testimoniale, materiale video de prezentare, exemple de succes), menționând suplimentar față de cele menționate anterior și aspecte privind perspectivele de angajare după finalizarea studiilor.</p>
2-12 iunie 2020	<p>La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2020-2021 se desfășoară on-line acțiunea "Săptămâna meseriilor".</p> <p>Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și ofertelor de școlarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală - operatori economici.</p>
2-12 iunie 2020	<p>Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc).</p> <p>Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.</p>
2-12 iunie 2020	<p>Sesiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, inclusiv prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.) cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual. În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, aspectele specifice privind învățământul dual.</p>
17 iunie 2020	<p>Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.</p>
18 iunie 2020	<p>Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
<p align="center">Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne</p> <p>- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)</p>	
<p>2-5 iunie 2020</p>	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal</p> <p><i>Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.</i></p>
<p>9-12 iunie 2020</p>	<p>Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal</p>
<p>12 iunie 2020</p>	<p>Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>
<p>15 iunie 2020</p>	<p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată</p>
<p>19-23 iunie 2020</p>	<p>Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</p>
<p>25 iunie 2020</p>	<p>Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență</p>
<p>26 iunie 2020</p>	<p>Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată</p>
<p align="center">Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special</p> <p align="center">(calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)</p>	
<p>27 mai 2020</p>	<p>Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi</p> <p><i>Notă: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/ a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere.</i></p>
<p>27 mai 2020-16 iunie 2020, ora 16,00</p>	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romilor</p> <p>Recomandările scrise de apartenență la etnia romilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romilor.</p> <p><i>*Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!</i></p>
<p>30 iunie-3 iulie 2020</p>	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a,</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p>la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Fișele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București, de către candidați. *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! <i>Notă: Inspectoratele școlare afișează programarea candidaților pe zile și ore pentru repartizarea în ședință publică.</i></p>
4-5 iulie 2020	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi <i>Notă: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi, se calculează conform art. 12 alin. (1) punctul a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin OMEN nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare.</i> Pot fi admiși candidații romi la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p>
2-3 iulie 2020	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020.</p>
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual	
Etapa I de admitere în învățământul dual	
29 iunie-3 iulie 2020 și 6 iulie 2020	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizate pentru toți absolvenții unității. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta și a foii matricole Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial. Documentele anterior</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p>menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p><i>Notă: Se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual și o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat. Nu se eliberează respectivele fișe elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i></p>
<p>6 iulie 2020</p>	<p>Afișarea, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații, privind lista candidaților înscriși în învățământul dual</p> <p>În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională</p>
<p>7-8 iulie 2020 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Desfășurarea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora</p> <p>Desfășurarea probelor se va realiza în baza graficului și unei programări prelabile a candidaților, stabilite, afișate și comunicate de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care aceștia provin, în vederea asigurării informării candidaților privind susținerea probelor în format on-line.</p> <p>Candidatul care nu are acces la tehnologie pentru susținerea probei în format on-line va susține proba on-line la și cu sprijinul unității de învățământ gimnazial de la care provine, fiind informat în prealabil despre graficul și programarea corespunzătoare de către unitatea de învățământ la care și-a depus dosarul de înscriere.</p>
<p>8-9 iulie 2020 Pentru candidații care au optat inițial pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii, prin afișare la sediul unității de învățământ care a organizat probele, precum și către candidați și către unitățile de învățământ gimnaziale de la care provin aceștia, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează și se comunică, după caz, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, la sfârșitul fiecărei zile, către candidați împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial asigură comunicarea cu propriii absolvenți care au participat la această etapă și, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, consiliază și sprijină elevii și reprezentanții legali ai acestora pentru înscrierea, pe baza fișei</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p>inițiale, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.</p> <p><i>Notă:</i> Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, cu respectarea aceluiași prevederi de înscriere.</p> <p><i>Notă:</i> Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p> <p><i>Notă:</i> În situația în care, în fișa inițială de opțiuni pentru învățământul dual, candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională/profesionale pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere.</p> <p>În cazul comunicării de către candidații admiși la probele eliminatorii către unitatea de învățământ la care au susținut etapa de admitere a renunțării/retragerii fișelor de înscriere, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.</p>
9 iulie 2020	<p>Actualizarea și afișarea, la sediile și pe pagina web a site-urile unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual Afișarea tuturor informațiilor privind organizarea probelor de admitere, cu precizarea calificării/calificărilor la care se organizează probe, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională</p> <p><i>Notă:</i> Pentru anul școlar 2020-2021, proba de admitere - proba suplimentară, în cazul în care aceasta a fost decisă la nivelul unității de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual, va consta în valorificarea unei/unor medii obținute de candidat la disciplinele cuprinse în planul cadru pentru învățământul gimnazial, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. b), respectiv art. 12 alin. (1) lit. b) din OMEN nr. 3.356/2017, privind calculul mediei de admitere prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității.</p>
9 iulie 2020	<p>Desfășurarea probelor de admitere.</p> <p><i>Notă:</i> Pentru anul școlar 2020-2021, desfășurarea acestor probe reprezintă calculul mediei finale de admitere, în condițiile în care, prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității de învățământ care are ofertă de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.</p>
10 iulie 2020	<p>Comunicarea prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare, către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin candidații, a rezultatelor la probele de</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe
10 iulie 2020	Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ
10 iulie 2020	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană/a municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe Informarea candidaților asupra rezultatelor finale ale admiterii în etapa I de către unitățile de învățământ cu ofertă în învățământul dual la care au susținut admiterea, prin mijloace alternative de comunicare
13-17 2020 iulie	Transmiterea în format electronic, de către unitățile de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual către unitățile de învățământ gimnazial, a situației privind rezultatele candidaților la admiterea în învățământul dual, în scopul asigurării posibilității de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolvenților respinși în etapa I, precum și a celor care au renunțat sau nu și-au transmis/depus dosarele de înscriere la unitățile la care au fost declarați admiși <i>Notă:</i> <i>Unitățile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitățile de învățământ profesional, inclusiv dual, numai pentru absolvenții menționați anterior, în urma solicitărilor acestora.</i> Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
13-17 2020 iulie	Transmiterea/Depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul conține: a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie; b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p><i>Notă:</i> Unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidații care au depus dosarele de înscriere. Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă li se va comunica telefonic sau prin e-mail situația înscrierilor.</p>
17 iulie 2020	Transmiterea la comisia județeană/a municipiului București de admitere de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere candidaților admiși în această etapă de admitere.
20, 21 iulie 2020	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere decât cu acordul unităților de învățământ respective, după consultarea cu operatorii economici parteneri.
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale.
21 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual și în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, și, în mod distinct, în învățământul dual Listele actualizate cu candidații înmatriculați la clase/grupe cu efective care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afișează și se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.</p>
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ/municipiul București.
21 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual</p> <p>ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.</p> <p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire și calificări profesionale, și a informațiilor privind etapa a II-a de admitere.</p>
Etapa a II-a de admitere în învățământul dual	
22-24 iulie 2020	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	<p>de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de opțiuni pentru învățământul dual sau fișe de înscriere pentru învățământul profesional de stat în etapa I de admitere.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizată pentru toți absolvenții unității.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta</p> <p>Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p><i>Notă: Absolvenților li se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual, respectiv o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat.</i></p>
23-24 iulie 2020	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal
24 iulie 2020	<p>Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații privind lista candidaților înscriși în învățământul dual</p> <p>În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere/a municipiului București a situației cu</p>

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
25-27 2020 iulie	Desfășurarea probelor eliminatorii/probelor de admitere, în aceleași condiții cu cele prevăzute la etapa I de admitere în învățământul dual, conform celor prevăzute de procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ care organizează admiterea Informarea candidaților asupra rezultatelor probelor de admitere prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare
27 iulie 2020	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual, cu modificările și completările ulterioare Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București
28 iulie 2020	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși în învățământul dual Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de opțiuni pentru învățământ dual de la sediile unităților de învățământ sau prin formular transmis electronic tuturor celor care solicită acest lucru

A duális oktatási formát a 81/2016 számú- Sürgősségi Kormányrendelet tette lehetővé.

A duális oktatás az iskolarendszerű szakképzésnek egyik szervezési formája, aminek fő jellemzői a következők:

- a **gazdasági egységek**, mint lehetséges munkaadóknak és gyakorlat-partnereknek, **kezdeménnyezésére szervezik**;
- többlet képzési lehetőségeket biztosít, **partnerségi szerződés és egyedi gyakorlati szerződés** alapján, a gyakorlatért a fő felelős a gazdasági egység lévén;
- a **gazdasági egységek biztosítják a gyakorlati felkészítést, az állam által folyósított szakmai ösztöndíjjal (200 RON) egyenlő ösztöndíjat, és más költségeket a tanulók minőségi képzése érdekében**;
- a gazdasági egységekre szerepet játszanak a partner iskolai döntéseiben.

A tanulók felvételi je a duális oktatásba, a jelen Módszertan ismérvei és a duális oktatással kapcsolatos előírások alapján történik.

A duális képzést jelen tanévben VIII. osztályba iratkozott tanulók, valamint az előző években VIII osztályt végzett ifjak választhatják. Csak akkor iratkozhatnak a duális oktatásba, ha sikeresen befejezték a VIII. osztályt.

A duális oktatás felvételi jeire való iratkozás orientációs és tanácsadó folyamat után történik.

A **jelöltek beiratkozása** azoknál a tanintézményeknél, melyeknek, ahol duális szakiskolai oktatást szerveznek a duális szakiskolai oktatás beiratkozási lappal és az anyakönyvvvel.

Az általános iskolák titkárságai kitöltik és kiadják a tanulók és szülők/hivatalos gyámok kérésére a duális szakiskolai beiratkozási lapot és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapot a nyolcadik osztályt végzettek személyes adataival, az V-VIII. osztályok tanulmányi átlagával, az Országos Értékelés átlagával, kinyomtatva a központosított adatbázisból, és az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvével.

A tanulók opcióit, választásait egy adott duális szakiskolai képzést biztosító tanintézmény tekintetében, a tanulók töltik ki az általános iskolai osztályfőnökeik/tanárai felügyeletével egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján minden végzős diáknak.

A jelöltek beiratkozása abba a tanintézménybe, amit választottak a származási iskola segítségével történik a duális oktatás beiratkozási lapjának, a beiratkozási kérésnek és a V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének elektronikus továbbításával a választott duális szakiskolai oktatási intézménybe.

A jelöltek nem iratkoznak személyesen annál az iskolánál, amit választottak.

Az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének, a duális szakiskolai beiratkozási lapnak és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapnak a kiadása az általános iskola által.

Az általános iskolák titkárságai kiadják az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvét, a duális szakiskolai beiratkozási lapot és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapot eredetiben azoknak a jelölteknek, akik igénylik ezt. Ezeknek az iratoknak a kiadása egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján történik, melyet kifüggesztenek az általános iskolában.

Azon tanintézmények, melyeknek duális szakiskolai képzési ajánlatuk van szükséges információkkal, eligazításokkal segítik az általános iskolákat a tanulók választásainak kitöltésében, a duális oktatási szakirány kiválasztásában, beleértve a teljeskörű tájékoztatást a kizáró jellegű próbák vagy a felvételi és azok lebonyolítása tekintetében

A duális szakiskolai képzés Felvételi eljárását kifüggesztik a duális szakiskolai képzést nyújtó iskolák székhelyén, a duális oktatás felvételi naptárának megfelelően.

A 2020-2021-es tanévre a felvételi vagy pótfelvételi próba, abban az esetben, ha így dönt a duális szakiskolai képzéssel rendelkező intézmény, a jelöltnak az általános iskolai kerettanterv tantárgyai esetében elért egyes átlagainak a felhasználásával történhet betartva a 3.356/2017 Rendelet 10-es paragrafusának 12-es bekezdésének (1) b. pontját a felvételi átlag kiszámítására vonatkozóan, amit a tanintézmény Eljárásban rögzített.

A duális szakiskolai felvételi eredményeinek közlése a vizsgát szervező iskolai intézmény székhelyén való kifüggesztése vagy elektronikus úton való kommunikáció felhasználásával a jelöltekkel és az általános iskolákkal. A beiratkozási iratcsomó postával elküldhető tértivevénnyel feladott levélküldeményben. A következő iratokat kell tartalmaznia:

- a) a duális választási, eredetiben

- b) keresztlevél hitelesített másolata, a hitelesítést elvégezheti az a tanintézmény, ahol járt a jelölt, vagy az, ahová bejutott az eredetivel egyező pecséttel és aláírással. Ez esetben be kell mutatni az eredeti okmányt.
- c) az Országos Értékelés/VIII. osztályos egységes tételű dolgozatok vagy országos tesztek vagy képességvizsgák eredményeiről szóló igazolás;
- d) egészségügyi lap.

Az iratcsomók leadása az iskolába egy előre meghatározott ütemterv alapján történik.

Azon jelöltek, akik, a duális oktatás felvételi naptárában előírt időszakban, nem teszik le a beiratkozási iratcsomót, elveszítik a helyüket, amit felhasználnak a duális oktatás felvételijének következő fordulójában.

A szakiskolai és duális oktatás felvételi első fordulóján elutasított jelöltek beiratkozhatnak szakiskolai, a duális oktatás és a líceumi felvételi második fordulójára.

Azon VIII. osztályt végzett tanulók részére, akiket visszautasítottak a felvételi első fordulójában, vagy nem tették le a beiratkozási iratcsomót a tanintézménybe, ahova bejutottak, vagy nem vettek részt a szakiskolai vagy duális oktatás felvételijének első fordulóján, és utólag kérik a felvételt a duális oktatás IX. osztályába, valamint azok, akiknek utóbb zárták le tanulmányi helyzetét, a megyei felvételi bizottság megszervezi a II. felvételi szakaszt, a megmaradt helyekre, a duális oktatás felvételi naptárában meghatározott időszakban.

Azok a jelöltek, akik postai úton küldték el beiratkozási okmányaikat értesítést kapnak a beiratkozásról telefonon vagy emailben.

Az állami duális oktatás felvételi naptára a 2020 – 2021. tanévre

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
A felvételi előkészítése	
2020. május 25.	A felvételi eljárások frissítése azokban a tanintézményekben, ahol duális szakiskolai oktatást szerveznek, a Felvételi bizottság összetételének felülvizsgálata
2020. május 25.	A gazdasági egységek részvételének újbóli megerősítése a duális szakiskolai oktatásban Azok a tanintézmények, melyekben szakiskolai oktatást szerveznek összegzik a gazdasági egységek válaszait és közlik a tanfelügyelőséggel a válaszok függvényében a 2020-2021-es beiskolázási tervet
2020. május 27.	A tanfelügyelőség elküldi a minisztériumba és a Szakiskolai Oktatás Országos Központjának a 2020-2021-es frissített beiskolázási tervet a gazdasági egységek számával és azokkal szerződésben álló diákok létszámával
2020. május 27.	A jóváhagyott duális szakiskolai beiskolázási számok kihirdetése – szakképzési területek és szakmák szerint – a szakközépiskoláknál és általános iskoláknál Adatbázis készítése minden általános iskolai osztállyal rendelkező tanintézménynél és megyei szinten a nyolcadikos diákok személyi adatairól A felvételi tájékoztató kiadása, a 2020-2021. évi duális szakiskolai oktatásról külön fejezetben
2020. május 27-június 2.	A felvételi tájékoztató kiosztása az általános iskolákban. Az általános iskolák kifüggesztik a szakiskolai beiratkozási lapok tanulók és szülei általi kitöltésének időpontjait.
2020. június 5.	A tanfelügyelőség elküldi a minisztériumba a tájékoztató füzeteket elektronikusan és kinyomtatva
A tanulók tájékoztatása és tanácsadás a duális oktatásban való továbbtanulási lehetőségekről	
2020. június 2-12.	A tanfelügyelőségek honlapján a duális szakiskolai oktatást népszerűsítő oldalt hoznak létre. Minden tanintézményben, mely duális szakiskolai képzést akar indítani a 2020-21-es tanévben, online megszervezik A szakmák hete rendezvénysorozatot, melynek keretében a következő tevékenységekre kerül sor: általában a szakmai oktatás népszerűsítése különös tekintettel a duális szakiskolai képzés szervezésére és működésére, tájékoztatás arra vonatkozóan, hogyan válik elérhetővé a tanulók számára a szakiskolai képzés, ennek a képzési formának az előnyei Tanácsadás minden nyolcadik osztályos tanulónak arra vonatkozóan, hogy miért célszerű a duális szakiskolai képzés. A duális szakiskolai beiskolázási tervek, felvételi követelmények.
2020. június 2-12.	Minden tanintézményben, mely duális oktatást akar indítani a 2020-2021-es tanévben a partner gazdasági vállalkozásokkal közösen oktatásnépszerűsítő kampányt szerveznek: - A duális oktatás szervezési és működési sajátosságairól, ennek az oktatási formának az előnyeiről - A duális oktatású beiskolázási lehetőségekről, a duális oktatás előnyeiről, elhelyezkedési távlatokról, felvételi követelményekről.
2020. június 2-12.	Eligazító jellegű tanácskozások a tanintézmények szervezésében a nyolcadik osztályos tanulókkal és szüleikkel a szakiskolai képzés eljárásai, a felvételi és a szakiskolai beiskolázási tervek tekintetében. Azokban a megyében, ahol a duális oktatásra vonatkozóan is van beiskolázási keret, bemutatják a duális oktatás sajátosságait is. (telefon, email, online videokonferencia felhasználásával)
2020. június 2-12.	Eligazító jellegű tanácskozások a tanintézmények szervezésében a nyolcadik osztályos

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
	tanulókkal és szüleikkel a szakiskolai képzésről, a szakiskolai felvételi módszertanáról, naptáráról, beiskolázási tervekről, beiratkozási lap kitöltéséről. (telefon, email, online videokonferencia felhasználásával).
2020. június 17.	Az iskolák felküldik a megyei bizottságnak a nyolcadikos diákok vizsgaátlagait, a bukott, osztályismétlő, kizárt vagy le nem zárt tanulók adatbázisát kitöltve a központosított elektronikus adatbázist
2020. június 18.	A megyei felvételi bizottság átküldi az Országos Bizottságnak a VIII. osztályt végzett tanulók vizsgaátlagát tartalmazó adatbázist, a központosított elektronikus adatbázisban véglegesítve a kitöltést.
Anyanyelv próba	
2020. június 2-5.	Beiratkozás a nyelvpróbakra a szervező iskoláknál/vagy az elektronikus lehetőségeket felhasználva. A beiratkozási lap mellékletének kiadása a nyelvpróbakon részt venni szándékozó tanulóknak. <i>Megjegyzés: A nemzetközi elismertségű idegennyelv vizsgák elismerése és honosítása a megfelelő iratok segítségével 2020. június 10-ig végezhető el. Az iratokat a saját iskolában kell leadni/elküldeni.</i> <i>Megjegyzés: Ugyanazt a beiratkozási lapot használják, amelyet a liceumi felvételi esetében</i>
2020. június 9-12.	Nyelvpróbák lebonyolítása/egyenértékűsítése a Rendelet 3. csatolmányának megfelelően.
2020. június 12.	A nyelvpróbák eredményeinek kihirdetése
2020. június 15.	A nyelvpróbákat szervező iskolák átküldik a próbakon sikeresen jelentkezők listájának elektronikus változatát a megyei bizottságnak kitöltve a központosított elektronikus adatbázist
2020. június 19-23.	A beiratkozási lap mellékletének visszavevése a nyelvpróbákat lebonyolító iskoláktól
2020. június 25.	A nyelvpróbakon részt vett tanulók leadják a beiratkozási lap mellékletét a saját általános iskolájukban
2020. június 26.	A nyelvpróbakon sikeresen vizsgázók listájának átküldése az Országos Felvételi Központnak a központosított elektronikus adatbázisban véglegesítve a kitöltést.
Romák részére fenntartott helyekre és speciális oktatásra való felvételi	
2020. május 27.	A romák számára fenntartott helyek kihirdetése
2020. május 27-június 16., 16 óra	A roma etnikumhoz való tartozás ajánlásainak kibocsájtása. Az ajánlólevél online is kiállítható. Ebben az esetben elektronikusan, pdf formátumban, emailben kell elküldeni a jelölt származási iskolájába, a kiadó elektronikus aláírásával. Az irat hitelességének és tartalmának felelőssége a kiadó roma szervezeté, valamint a tanuló szüleié/gyámjaié, akik kérik a bizonylat kiállítását. *A megjelölt időpont után kiállított ajánlások nem vehetőek figyelembe.
2020. június 30-július 3.	A VIII. osztályt végzett roma tanulók/szülők kitöltik a beiratkozási lapokat a választott helyekkel, az osztályfőnökök segítségével Vagy elektronikusan küldik el. *A megjelölt időpont után leadott, elküldött adatlapok nem fogadhatóak el
2020. július 4-5.	A roma helyekre jelentkezők elosztása. Az elosztás számítógépes alkalmazás segítségével történik a vizsgajegy és a beiratkozási lapra írt opciók alapján. Az eljárást az Országos Felvételi Bizottság dolgozza ki, kihirdetik a megyei tanfelügyelőségek honlapjaikon, és közlik az iskolákkal 2020. június 15-ig.
2020. július 2-3.	A különleges nevelési igényű tanulók beiratkozása és elosztása. A beiratkozási és elosztási eljárást az Országos Felvételi Bizottság dolgozza ki, kihirdetik a megyei tanfelügyelőségek honlapjaikon, és közlik az iskolákkal 2020. június 16-ig. Az eljárás akár a jelöltek számítógépes elosztását is tartalmazhatja figyelembe véve az opciókat.

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
Beiratkozás és felvételi a duális oktatásba	
I.Forduló	
<p>2020. június 29-július 3 és július 6.</p>	<p>A jelöltek beiratkozása azoknál a tanintézményeknél, melyeknek, ahol duális szakiskolai oktatást szerveznek a duális szakiskolai oktatás beiratkozási lappal és az anyakönyvvel.</p> <p>Az általános iskolák titkárságai kitöltik és kiadják a tanulók és szülők/hivatalos gyámok kérésére a duális szakiskolai beiratkozási lapot és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapot a nyolcadik osztályt végzettek személyes adataival, az V-VIII. osztályok tanulmányi átlagával, az Országos Értékelés átlagával, kinyomtatva a központosított adatbázisból, és az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvével.</p> <p>A tanulók opcióit, választásait egy adott duális szakiskolai képzést biztosító tanintézmény tekintetében, a tanulók töltik ki az általános iskolai osztályfőnökeik/tanáraik felügyeletével egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján minden végzős diáknak.</p> <p>A jelöltek beiratkozása abba a tanintézménybe, amit választottak a származási iskola segítségével történik a duális oktatás beiratkozási lapjának, a beiratkozási kérésnek és a V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének elektronikus továbbításával a választott duális szakiskolai oktatási intézménybe.</p> <p>A jelöltek nem iratkoznak személyesen annál az iskolánál, amit választottak.</p> <p>Az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének, a duális szakiskolai beiratkozási lapnak és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapnak a kiadása az általános iskola által.</p> <p>Az általános iskolák titkárságai kiadják az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvét, a duális szakiskolai beiratkozási lapot és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapot eredetiben azoknak a jelölteknek, akik igénylik ezt.</p> <p>Ezeknek az iratoknak a kiadása egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján történik, melyet kifüggesztenek az általános iskolában. Az előbb felsorolt iratokat elektronikusan is elküldik a jelölteknek, akik ezt igénylik. Ezt a lehetőséget fontos ajánlásként kell népszerűsíteni az iskolák és a tanfelügyelőség honlapján.</p> <p>Azon tanintézmények, melyeknek duális szakiskolai képzési ajánlatuk van szükséges információkkal, eligazításokkal segítik az általános iskolákat a tanulók választásainak kitöltésében, a duális oktatási szakirány kiválasztásában, beleértve a teljeskörű tájékoztatást a kizáró jellegű próbák vagy a felvételi és azok lebonyolítása tekintetében.</p> <p>A duális szakiskolai képzés Felvételi eljárását kifüggesztik a duális szakiskolai képzést nyújtó iskolák székhelyén, a duális oktatás felvételi naptárának megfelelően.</p> <p>A duális szakiskolai felvételi eredményeinek közzétevése a vizsgát szervező iskolai intézmény székhelyén való kifüggesztése vagy elektronikus úton való kommunikáció felhasználásával a jelöltekkel és az általános iskolákkal.</p> <p><i>Megjegyzés:</i> <i>Egyetlen beiratkozási lap bocsátható ki. A szakiskolai felvételre jelentkezőket le kell zárni a beiratkozási lap kibocsátása előtt. Nem adható ki beiratkozási lap a lezáratlan, pótvizsgás, illetve bukott tanulóknak.</i></p>
<p>2020. július 6.</p>	<p>A beiratkozott jelöltek listájának kifüggesztése a saját tanintézményben, a tanintézmény honlapján, a duális oktatással rendelkező iskolák honlapján.</p> <p>A felvételi-vizsga szervezésével kapcsolatos információ kihirdetése abban az esetben, ha a jelentkezők száma nagyobb a jóváhagyott helyek számánál.</p> <p>Jelentés küldése a Megyei Bizottságnak a duális oktatásba beiratkozott jelöltek szakonkénti helyzetéről.</p>
<p>2020. június 7- 8.</p>	<p>A kizáró jellegű felvételi próbák lezajlása, azokban a középiskolákban, ahol így</p>

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
<p>ahol szerveznek kizáró jellegű felvételi próbát</p>	<p>döntöttek. A kizáró jellegű felvételi próbák előzetes tervezésen alapulnak, melynek időrendjét és beosztását időben közzéteszik, értesítik a jelöltek és azok származási iskoláját az online vizsga formáiról Annak s jelöltnek, akinek nincs lehetősége az online vizsgázásra, annak a származási iskolája kell azt biztosítsa, a felvételit hirdető iskola időben értesíti a vizsga időrendjéről</p>
<p>2020. június 8-9. ahol szerveznek kizáró jellegű felvételi próbát</p>	<p>A kizáró jellegű felvételi próbák eredményeit minden nap közli a szervező iskola a jelölttel és annak származási iskolájával az elektronikus közlési eszközök segítségével A kizáró jellegű felvételi próbák eredményeit közli a szervező iskola az elektronikus közlési eszközök segítségével a jelölttel lehetőleg a nap végéig annak pontosításával együtt, hogy a sikertelenül vizsgázó jelöltek beiratkozhatnak más olyan oktatási intézményekbe, ahol duális oktatást szerveznek és nem volt kizáró jellegű felvételi próba Az általános iskolák titkárságai biztosítják a kizáró jellegű felvételi próbán részt vevő jelöltjeikkel a kommunikációt, a sikertelenül felvételizőknek és törvényes képviselőiknek segítenek a beiratkozási iratok kitöltésében. A jelöltek beiratkozása abba a tanintézménybe, amit választottak a származási iskola segítségével történik a duális oktatás beiratkozási lapjának, a beiratkozási kérésnek és a nyolcadikos anyakönyv elektronikus továbbításával. A jelöltek nem iratkoznak személyesen annál az iskolánál, amit választottak. *A kizáró jellegű felvételi próbák eredménye nem fellebbezhető meg. Azon jelentkezők esetében, akik a duális beiratkozási lapon több szakmát tüntettek fel és a jelentkezők össz-száma nem haladja meg a középiskola által meghirdetett összes szakiskolai helyek számát, a szakmákra való elosztás a lapon feltüntetett választások szerint történik. A jelöltet értesítik, ha a létszámhatár túllépése miatt azokon a szakon is pót felvételi vizsgát tartanak.</p>
<p>2020. június 9.</p>	<p>A beiratkozottak névsorának frissítése és kifüggesztése a vizsgát szervező iskolában A pótfelvételi-vizsga szervezésével kapcsolatos információ kihirdetése (időpont, hely, szükséges dokumentumok stb.), abban az esetben, ha a jelentkezők száma nagyobb a jóváhagyott helyek számánál Jelentés küldése a Megyei Bizottságnak a szakiskolai oktatásba, a duális oktatásba is beiratkozott jelöltek szakonkénti helyzetéről <i>Megjegyzés:</i> <i>A 2020-2021-es pótfelvételi-vizsga, ha úgy döntenek a duális szakiskolai képzést nyújtó intézményben, a jelölt általános iskolai kerettanterv tantárgyai egyes jegyeinek a felhasználásával történhet betartva a 3.356/2017 Rendelet 10-es paragrafusának 12-es bekezdésének (1) b. pontját a felvételi átlag kiszámítására vonatkozóan, amit a tanintézmény Eljárásban rögzített.</i></p>
<p>2020. június 9.</p>	<p>A felvételi-vizsga lebonyolítása <i>Megjegyzés:</i> <i>A 2020-2021-es tanévre vonatkozóan ezek a vizsgák jelentik a végleges felvételi átlag kiszámítását, ha úgy döntenek a duális képzést nyújtó intézményben</i></p>
<p>2020. június 10.</p>	<p>A duális szakiskolai felvételi vizsga eredményeinek kifüggesztése a saját tanintézményben, elektronikus úton való közléssel a jelölteknek a származási iskolájuknak.</p>
<p>2020. június 10.</p>	<p>Az iskolai egységek felvételi bizottságai kiszámítják a felvételi átlagot, a szakiskolai felvételi módszertan pontosításai szerint. A tanegységek beküldik a megyei felvételi bizottságnak a sikeresen vizsgázó vagy elutasított jelöltek névsorát</p>

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
2020. július 10.	<p>A tanfelügyelőség hitelesíti a duális oktatásba sikeresen felvételizők névsorát</p> <p>A szakközépiskolák kifüggesztik a duális szakiskolai osztályokba bejutott és elutasított jelentkezők névsorát a szakiskolai felvételi átlag csökkenő sorrendjében.</p> <p>A kifüggesztett eredmények mellett pontosításokat is ki kell tenni a sikeresen vizsgázók beiratkozási iratsomóival, az elutasított jelöltek elosztásával kapcsolatban.</p> <p>Azon jelöltek tájékoztatása, a vizsga eredményéről, akik alternatív kommunikációs eszközök használatával vizsgáztak</p>
2020. július 13-17.	<p>A szabadon maradt helyek közzététele elektronikus formában a szakiskolai oktatást felvállaló intézményekben</p>
2020. július 13-17.	<p>Beiratkozási iratsomók leadása/elküldése azokba a tanintézményekbe, ahová a jelölteknek sikerült a vizsgája.</p> <p>A beiratkozási iratsomó postával elküldhető tértivevénnyel feladott levélküldeményben. A következő iratokat kell tartalmaznia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. a duális beiratkozási lap, eredetiben 2. keresztlevél hitelesített másolata, a hitelesítést elvégezheti az a tanintézmény, ahol járt a jelölt, vagy az, ahová bejutott az eredetivel egyező pecséttel és aláírással. Ez esetben be kell mutatni az eredeti okmányt. 3. az Országos Értékelés/VIII. osztályos egységes tételű dolgozatok vagy országos tesztek vagy képességvizsgák eredményeiről szóló igazolás; 4. egészségügyi lap. <p>Az iratsomók leadása az iskolába egy előre meghatározott ütemterv alapján történik.</p> <p>A beiratkozási lapok visszavonása vagy a beiratkozási iratsomó le nem adása esetén felszabadult helyeket más olyan jelöltek foglalhatják el az ebben az időszakban szervezett felvételi eredmények sorrendjében, abban az esetben, ha beleférnek a beiratkozási iratsomók leadási határidejébe</p> <p><i>Megjegyzés:</i> <i>A tanintézmények minden nap kifüggesztik a beiratkozottak névsorát. Azok a jelöltek, akik postai úton küldték el beiratkozási okmányaikat értesítést kapnak a beiratkozásról telefonon vagy emailben.</i></p>
2020. július 17.	<p>Jelentés küldése a Megyei Bizottságnak a szakiskolai oktatásba beiratkozott jelöltek szakonkénti helyzetéről, a szabadon maradt helyekről az iratsomók leadásának véglegesítése után.</p>
2020. július 21.	<p>A speciális esetek megoldása a megyei felvételi bizottság által.</p>
2020. július 21.	<p>A megyei felvételi bizottság kiközli a szakiskolai oktatást felvállaló intézményekkel a speciális esetek megoldását.</p>
2020. július 21.	<p>Az anyakönyvezett jelöltek névsorának kifüggesztése a tanintézmény székhelyén, és a szabad helyek számának kifüggesztése az első fordulóban leadott beiratkozási iratsomókat követően.</p> <p>Az anyakönyvezett jelöltek végső névsorának, és a szabad helyek helyzetének beküldése elektronikusan és írásban, az iskolai felvételi bizottság által a megyei bizottságnak</p>
2020. július 21.	<p>A tanfelügyelőség kifüggeszti és honlapján közzéteszi, elküldi az általános iskoláknak a II. beiratkozási ciklusra szabadon maradt helyeket</p> <p>Az általános iskolai tagozattal rendelkező iskolák az első fordulóban betöltetlen helyek számát kifüggesztik.</p> <p>Az üresen maradt szakiskolai helyek számának közzététele azon oktatási intézményekben, amelyek szakiskolai oktatást szerveznek.</p>
II. Forduló	
2020. július 22-24.	<p>A jelöltek beiratkozása azoknál a tanintézményeknél, melyeknek, ahol duális szakiskolai oktatást szerveznek a duális szakiskolai oktatás beiratkozási lappal és az anyakönyvvel.</p>

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
	<p>Az általános iskolák titkárságai kitöltik és kiadják a tanulók és szülők/hivatalos gyámok kérésére a duális szakiskolai beiratkozási lapot és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapot a nyolcadik osztályt végzettek személyes adataival, az V-VIII. osztályok tanulmányi átlagával, az Országos Értékelés átlagával, kinyomtatva a központosított adatbázisból, és az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvével.</p> <p>A tanulók opcióit, választásait egy adott duális szakiskolai képzést biztosító tanintézmény tekintetében, a tanulók töltik ki az általános iskolai osztályfőnökeik/tanáraik felügyeletével egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján minden végzős diáknak.</p> <p>A jelöltek beiratkozása abba a tanintézménybe, amit választottak a származási iskola segítségével történik a duális oktatás beiratkozási lapjának, a beiratkozási kérésnek és a V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének elektronikus továbbításával a választott duális szakiskolai oktatási intézménybe.</p> <p>A jelöltek nem iratkoznak személyesen annál az iskolánál, amit választottak.</p> <p>Az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvének, a duális szakiskolai beiratkozási lapnak és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapnak a kiadása az általános iskola által.</p> <p>Az általános iskolák titkárságai kiadják az V-VIII. osztályban elért átlagok anyakönyvét, a duális szakiskolai beiratkozási lapot és a szakiskolai oktatásba való beiratkozási lapot eredetiben azoknak a jelölteknek, akik igénylik ezt.</p> <p>Ezeknek az iratoknak a kiadása egy napokra és órákra ütemezett tervezés alapján történik, melyet kifüggesztenek az általános iskolában. Az előbb felsorolt iratokat elektronikusan is elküldik a jelölteknek, akik ezt igénylik. Ezt a lehetőséget fontos ajánlásként kell népszerűsíteni az iskolák és a tanfelügyelőség honlapján.</p> <p>Azon tanintézmények, melyeknek duális szakiskolai képzési ajánlatuk van szükséges információkkal, eligazításokkal segítik az általános iskolákat a tanulók választásainak kitöltésében, a duális oktatási szakirány kiválasztásában, beleértve a teljeskörű tájékoztatást a kizáró jellegű próbák vagy a felvételi és azok lebonyolítása tekintetében.</p> <p>A duális szakiskolai képzés Felvételi eljárását kifüggesztik a duális szakiskolai képzést nyújtó iskolák székhelyén, a duális oktatás felvételi naptárának megfelelően.</p> <p>A duális szakiskolai felvételi eredményeinek közzétevése a vizsgát szervező iskolai intézmény székhelyén való kifüggesztése vagy elektronikus úton való kommunikáció felhasználásával a jelöltekkel és az általános iskolákkal.</p> <p><i>Megjegyzés:</i> <i>Egyetlen beiratkozási lap bocsátható ki. A szakiskolai felvételre jelentkezőket le kell zárni a beiratkozási lap kibocsátása előtt. Nem adható ki beiratkozási lap a lezáratlan, pótvizsgás, illetve bukott tanulóknak.</i></p>
2020. július 23-24.	Nyelvpróbák lefolyása
2020. július 24.	<p>A beiratkozottak névsorának frissítése és kifüggesztése a vizsgát szervező iskolában.</p> <p>Ha pótfelvételi-vizsgát szerveznek, közölni kell a kapcsolatos információkat (időpont, hely, szükséges dokumentumok stb.), tájékoztatni kell a jelölteket, hogy újraoszthatók-e más szakokra, amennyiben bejelölték ezt a lehetőséget a beiratkozáskor.</p> <p>Jelentés küldése a Megyei Bizottságnak a szakiskolai oktatásba beiratkozott jelöltek szakonkénti helyzetéről.</p>
2020. július 25-27.	<p>A felvételi vizsga lebonyolítása</p> <p>A jelöltek tájékoztatása a felvételi vizsga eredményéről</p>
2020. július 27.	<p>Az iskolai egységek felvételi bizottságai kiszámítják a felvételi átlagot, a szakiskolai felvételi módszertan pontosításai szerint</p> <p>A tanegységek beküldik a megyei felvételi bizottságnak a sikeresen vizsgázó vagy elutasított jelöltek névsorát.</p>

HATÁRIDŐ/ IDŐSZAK	ESEMÉNY
2020. július 28.	<p>A tanfelügyelőség hitelesíti a duális szakiskolai oktatásba sikeresen felvételizők névsorát</p> <p>A szakközépiskolák kifüggesztik a duális szakiskolai osztályokba bejutott és elutasított jelentkezők névsorát a szakiskolai felvételi átlag csökkenő sorrendjében.</p>
2020. július 29- augusztus 3	<p>Beiratkozási iratsomók leadása/elküldése azokba a tanintézményekbe, ahová a jelölteknek sikerült a vizsgája.</p> <p>A beiratkozási iratsomó postával elküldhető tértivevénnyel feladott levélküldeményben. A következő iratokat kell tartalmaznia:</p> <ol style="list-style-type: none"> a duális beiratkozási lap, eredetiben keresztlevél hitelesített másolata, a hitelesítést elvégezheti az a tanintézmény, ahol járt a jelölt, vagy az, ahová bejutott az eredetivel egyező pecséttel és aláírással. Ezesetben be kell mutatni az eredeti okmányt. az Országos Értékelés/VIII. osztályos egységes tételű dolgozatok vagy országos tesztek vagy képességvizsgák eredményeiről szóló igazolás; egészségügyi lap. <p>Az iratsomók leadása az iskolába egy előre meghatározott ütemterv alapján történik.</p> <p>A beiratkozási lapok visszavonása vagy a beiratkozási iratsomó le nem adása esetén felszabadult helyeket más olyan jelöltek foglalhatják el az ebben az időszakban szervezett felvételi eredmények sorrendjében, abban az esetben, ha beleférnek a beiratkozási iratsomók leadási határidejébe</p> <p><i>Megjegyzés: A tanintézmények minden nap kifüggesztik a beiratkozottak névsorát. Azok a jelöltek, akik postai úton küldték el beiratkozási okmányaikat értesítést kapnak a beiratkozásról telefonon vagy emailben.</i></p>
2020. augusztus 4.	<p>Az anyakönyvezett jelöltek végső névsorának, és a szabad helyek helyzetének beküldése elektronikusan és írásban, az iskolai felvételi bizottság által a megyei bizottságnak</p> <p>Azon tanintézmények, melyeknek szabad helyeik maradtak, közös egyezséggel a gyakorlatot szervező partnereikkel, eldöntik és írásban értesítik erről a megyei felvételi bizottságot, hogy miként, milyen körülmények között értenek egyet szabad helyekre, a megyei felvételi bizottság által elosztott jelöltekkel.</p>
Szabadon maradt helyek elosztása, a sajátos esetek megoldása a megyei bizottság által	
2020. augusztus 5.	<p>A szabad helyek közzététele a tanfelügyelőség székhelyén és honlapján. Az elosztás, újraosztás és sajátos esetek megoldásának időrendje.</p> <p>Az időrend közzététele napokra, órára lebontva.</p>
2020. augusztus 6-7. A tanfelügyelőség által közzétett időrend szerint	<p>A sajátos esetek megoldása a tanfelügyelőség megyei bizottsága által</p> <p>Azon nyolcadikosok elosztása, akik nem vettek részt egyetlen elosztáson sem vagy nem voltak elosztva az előző fordulóban, akik nem iratkoztak be a módszertan által megjelölt időszakokban.</p> <p>A megyei bizottság megoldja azokat a helyzeteket, melyek esetében a törvényes előírások szerint nem sikerült létrehozni osztályokat, csoportokat, azokat a jelölteket újraosztva, akik bejutottak osztályokba/csoportokba, szakirányokra, de a törvényes keretek által előírt létszám alatt.</p> <p>Ezeknek a helyzeteknek a megoldása nyilvános ülésen történik, ahol azok a jelöltek vesznek részt, akik bejutottak osztályokba/csoportokba, szakirányokra, de a törvényes keretek által előírt létszám alatt.</p> <p>A megyei bizottság a tanfelügyelőség székhelyén és honlapján közzéteszi az időrendet napokra, órára és jelöltekre lebontva.</p> <p>A megyei bizottság elküldi a szakiskolai oktatást hirdető iskoláknak a végső eredményeket a bejutott diákokról a törvényesen létrejött tancsoportokról</p>

**CODIFICAREA SPECIALIZĂRILOR DIN PLANUL DE
ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021,
LICEU, ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI**

**A 2020-2021TANÉVI BEISKOLÁZÁSI TERVBEN
SZEREPLŐ SZAKOK KÓDOZÁSA, LÍCEUM,
NAPPALI OKTATÁS**

1. Zona Ciuc – Csík körzet

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri	Cod	Observații
Colegiul Național „Octavian Goga” Miercurea Ciuc	teoretică	Real		Matematică-informatică	Română	1	28	102	
Colegiul Național „Octavian Goga” Miercurea Ciuc	teoretică	Real		Științe ale naturii	Română	1	28	103	
Colegiul Național „Octavian Goga” Miercurea Ciuc	teoretică	Uman		Filologie	Română	1	28	101	
Colegiul Național „Octavian Goga” Miercurea Ciuc	teoretică	Uman		Științe sociale	Română	1	28	104	
Liceul de Arte „Nagy István” Miercurea Ciuc	vocațională	Arte vizuale	Arhitectura, arte ambientale si design	Desenator tehnic pentru arhitectură și design	Maghiară	0.33	8		
Liceul de Arte „Nagy István” Miercurea Ciuc	vocațională	Arte vizuale	Arte plastice, arte decorative	Tehnician pentru tehnici artistice	Maghiară	0,67	20		
Liceul de Arte „Nagy István” Miercurea Ciuc	vocațională	Muzică		Corist	Maghiară	0,21	6		
Liceul de Arte „Nagy István” Miercurea Ciuc	vocațională	Muzică		Instrumentist	Maghiară	0,79	22		
Liceul Teologic „Segítő Mária” Miercurea Ciuc	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	1	28	165	
Liceul Teologic „Segítő Mária” Miercurea Ciuc	teoretică	Uman		Științe sociale	Maghiară	1	28	166	
Liceul Teologic „Segítő Mária” Miercurea Ciuc	vocațională	Teologic		Romano-catolic	Maghiară	1	28		
Colegiul Național „Márton Áron” Miercurea Ciuc	teoretică	Real		Matematică-informatică	Maghiară	1	28	109	Intensiv informatică
Colegiul Național „Márton Áron” Miercurea Ciuc	teoretică	Real		Matematică-informatică	Maghiară	1	28	109	Intensiv lb. engleză
Colegiul Național „Márton Áron” Miercurea Ciuc	teoretică	Uman		Filologie	Maghiară	1	28	108	
Colegiul Național „Márton Áron” Miercurea Ciuc	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	2	56	110	
Colegiul Național „Márton Áron” Miercurea Ciuc	teoretică	Uman		Științe sociale	Maghiară	1	28	111	

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri	Cod	Observații
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Miercurea Ciuc	tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Maghiară	1	28	147	
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Miercurea Ciuc	tehnologică	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	Maghiară	0,5	14	146	
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Miercurea Ciuc	tehnologică	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician în construcții și lucrări publice	Maghiară	0,5	14	146	
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Miercurea Ciuc	vocațională	Arte vizuale	Arhitectura, arte ambientale și design	Desenator tehnic pentru arhitectură și design	Maghiară	1	28		
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Maghiară	1	28	142	
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	tehnologică	Servicii	Comerț	Tehnician în activități de comerț	Maghiară	1	28	141	
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Română	0,5	14	143	
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în administrație	Română	0,5	14	143	
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Maghiară	1	28	144	Intensiv lb. engleză
Liceul Tehnologic „Liviu Rebreanu” Bălan	teoretică	Real		Științe ale naturii	Română	0,5	14	152	
Liceul Tehnologic „Liviu Rebreanu” Bălan	teoretică	Uman		Filologie	Română	0,5	14	151	
Liceul Tehnologic „Petőfi Sándor” Dănești	tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Organizator banqueting	Maghiară	1	28	153	
Liceul Tehnologic „Székely Károly” Miercurea Ciuc	tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	Maghiară	0,5	14	156	
Liceul Tehnologic „Székely Károly” Miercurea Ciuc	tehnologică	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	Maghiară	1	28	154	
Liceul Tehnologic „Székely Károly” Miercurea Ciuc	tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	Maghiară	0,5	14	155	
Liceul Tehnologic „Venczel József” Miercurea Ciuc	tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară	Maghiară	1	28	159	
Liceul Tehnologic „Venczel József” Miercurea Ciuc	tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatarea forestieră	Maghiară	1	28	160	
Liceul Tehnologic „Venczel József”	tehnologică	Resurse naturale	Chimie	Tehnician chimist de	Maghiară	1	28	158	

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri	Cod	Observații
Miercurea Ciuc		și protecția mediului	industrială	laborator					
Liceul Teologic Romano-Catolic „Szent Erzsébet” Lunca de Sus	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	0,5	14	168	
Liceul Teologic Romano-Catolic „Szent Erzsébet” Lunca de Sus	vocațională	Teologic		Teologie romano-catolic	Maghiară	0,5	14		

2. Zona Cristuru Secuiesc – Székelykeresztúr körzet

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri	Cod	Observații
Liceul Teologic Unitarian „Berde Mózes” Cristuru-Secuiesc	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	1	28	170	
Liceul Teologic Unitarian „Berde Mózes” Cristuru-Secuiesc	vocațională	Teologic		Teologie unitariană	Maghiară	1	28		
Liceul Teoretic „Orbán Balázs” Cristuru-Secuiesc	teoretică	Real		Matematică-informatică	Maghiară	1	28	180	
Liceul Teoretic „Orbán Balázs” Cristuru-Secuiesc	teoretică	Uman		Filologie	Maghiară	1	28	179	Intensiv lb. engleză

3. Zona Toplița – Maroshévíz körzet

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri	Cod	Observații
Colegiul Național „Mihai Eminescu” Toplița	tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Română	1	28	105	
Colegiul Național „Mihai Eminescu” Toplița	tehnologică	Tehnic	Electronică, automatizări	Tehnician în automatizări	Română	1	28	106	
Colegiul Național „Mihai Eminescu” Toplița	vocațională	Pedagogic		Învățător-educatoare	Română	1	28		
Liceul Teoretic „Kemény János” Toplița	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	0,5	14	174	
Liceul Teoretic „Kemény János” Toplița	teoretică	Uman		Filologie	Maghiară	0,5	14	173	
Liceul Teoretic „O.C. Tăslăuanu” Toplița	teoretică	Real		Matematică-informatică	Română	1	28	176	

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri	Cod	Observații
Liceul Teoretic „O.C. Tăslăuanu” Toplița	teoretică	Real		Științe ale naturii	Română	1	28	177	
Liceul Teoretic „O.C. Tăslăuanu” Toplița	teoretică	Uman		Filologie	Română	1	28	175	
Liceul Teoretic „O.C. Tăslăuanu” Toplița	teoretică	Uman		Științe sociale	Română	1	28	178	
Liceul Tehnologic Corbu	teoretică	Real		Științe ale naturii	Română	0,5	14	161	
Liceul Tehnologic Corbu	teoretică	Uman		Științe sociale	Română	0,5	14	162	
Liceul Miron Cristea Subcetate	teoretică	Real		Matematică-informatică	Română	0,5	14	124	
Liceul Miron Cristea Subcetate	teoretică	Uman		Filologie	Română	0,5	14	123	

4. Zona Odorheiu Secuiesc – Székelyudvarhely körzet

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri	Cod	Observații
Colegiul Reformat „B. Kis Gergely” Odorheiu Secuiesc	teoretică	Real		Matematică-informatică	Maghiară	0,5	14	112	
Colegiul Reformat „B. Kis Gergely” Odorheiu Secuiesc	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	0,5	14	114	
Colegiul Reformat „B. Kis Gergely” Odorheiu Secuiesc	vocațională	Teologic		Teologie reformată	Maghiară	0,5	14		Intensiv lb. engleză
Colegiul Reformat „B. Kis Gergely” Odorheiu Secuiesc	teoretică	Uman		Științe sociale	Maghiară	0,5	14	115	Intensiv lb. engleză
Liceul Tehnologic „Bányai János” Odorheiu Secuiesc	vocațională	Sportiv		Handbal	Maghiară	1	28		
Liceul Tehnologic „Bányai János” Odorheiu Secuiesc	tehnologică	Tehnic	Electronică, automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	Maghiară	0,5	14	133	
Liceul Tehnologic „Bányai János” Odorheiu Secuiesc	tehnologică	Tehnic	Electric	Tehnician în instalații electrice	Maghiară	1	28	132	
Liceul Tehnologic „Bányai János” Odorheiu Secuiesc	tehnologică	Servicii	Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	Maghiară	0,5	14	134	
Liceul de Arte „Palló Imre” Odorheiu Secuiesc	vocațională	Muzică		Corist	Maghiară	0,5	14		
Liceul de Arte „Palló Imre” Odorheiu Secuiesc	vocațională	Muzică		Instrumentist	Maghiară	0,5	14		
Liceul de Arte „Palló Imre” Odorheiu Secuiesc	vocațională	Arte vizuale	Arte plastice, arte decorative	Arte plastice	Maghiară	1	28		

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri	Cod	Observații
Liceul „Marin Preda” Odorheiu Secuiesc	teoretică	Real		Științe ale naturii	Română	1	28	122	
Liceul „Marin Preda” Odorheiu Secuiesc	vocațională	Pedagogic		Învățător-educatoare	Română	1	28		
Liceul „Marin Preda” Odorheiu Secuiesc	vocațională	Pedagogic		Instructor de educație extrascolară	Română	1	28		
Liceul Teoretic „P. Boros Fortunát” Zetea	tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Maghiară	0,5	14	172	
Liceul Teoretic „P. Boros Fortunát” Zetea	tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere	Maghiară	0,5	14	171	
Liceul Teoretic „Tamási Áron” Odorheiu Secuiesc	teoretică	Real		Matematică-informatică	Maghiară	1	28	188	Intensiv informatică
Liceul Teoretic „Tamási Áron” Odorheiu Secuiesc	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	1	28	191	ilingv engleză
Liceul Teoretic „Tamási Áron” Odorheiu Secuiesc	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	1	28	190	
Liceul Teoretic „Tamási Áron” Odorheiu Secuiesc	teoretică	Uman		Filologie	Maghiară	1	28	187	Intensiv lb. engleză
Liceul Teoretic „Tamási Áron” Odorheiu Secuiesc	vocațională	Teologic		Teologie romano-catolică	Maghiară	1	28		Intensiv lb. engleză
Liceul Pedagogic „Benedek Elek” Odorheiu Secuiesc	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	1	28	193	ilingv engleză
Liceul Pedagogic „Benedek Elek” Odorheiu Secuiesc	vocațională	Pedagogic		Învățător-educatoare	Maghiară	1	28		
Liceul Tehnologic Corund	tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Maghiară	1	28	163	
Liceul Tehnologic "Eötvös József” Odorheiu Secuiesc	tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician veterinar	Maghiară	1	28	136	
Liceul Tehnologic „Eötvös József” Odorheiu Secuiesc	tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician transporturi	Maghiară	0,5	14	137	
Liceul Tehnologic „Eötvös József” Odorheiu Secuiesc	tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	Maghiară	0,5	14	137	
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Odorheiu Secuiesc	tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Maghiară	1	28	149	
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Odorheiu Secuiesc	tehnologică	Servicii	Comerț	Tehnician în activități de comerț	Maghiară	1	28	148	
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Odorheiu Secuiesc	tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Maghiară	1	28	150	

5. Zona Gheorgheni – Gyergyó körzet

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Specializarea/Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri	Cod	Observații
Colegiul Tehnic „Batthyány Ignác” Gheorgheni	tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician veterinar	Maghiară	0,5	14	116	
Colegiul Tehnic „Batthyány Ignác” Gheorgheni	tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician analize produse alimentare	Maghiară	0,5	14	118	
Colegiul Tehnic „Batthyány Ignác” Gheorgheni	tehnologică	Tehnic	Producție media	Tehnician multimedia	Maghiară	1	28	119	Intensiv lb. engleză
Colegiul Tehnic „Batthyány Ignác” Gheorgheni	tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Maghiară	1	28	117	Intensiv lb. engleză
Liceul Teoretic „Salamon Ernő” Gheorgheni	teoretică	Real		Matematică-informatică	Maghiară	1	28	182	Intensiv informatică
Liceul Teoretic „Salamon Ernő” Gheorgheni	teoretică	Real		Matematică-informatică	Maghiară	1	28	182	
Liceul Teoretic „Salamon Ernő” Gheorgheni	teoretică	Real		Științe ale naturii	Maghiară	1	28	183	
Liceul Teoretic „Salamon Ernő” Gheorgheni	teoretică	Uman		Filologie	Maghiară	1	28	181	Intensiv lb. engleză
Liceul Teoretic „Salamon Ernő” Gheorgheni	teoretică	Uman		Științe sociale	Maghiară	1	28	184	
Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae” Gheorgheni	teoretică	Real		Științe ale naturii	Română	0,5	14	186	
Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae” Gheorgheni	teoretică	Uman		Filologie	Română	0,5	14	185	
Liceul Tehnologic „Fogarasy Mihály” Gheorgheni	vocațională	Teologic		Romano-catolic	Maghiară	0,5	14		
Liceul Tehnologic „Fogarasy Mihály” Gheorgheni	tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	Maghiară	0,5	14	138	
Liceul Tehnologic „Sövé Elek” Joseni	tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism	Maghiară	1	28	157	

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021, LICEU, ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

A 2020-2021 TANÉVI BEISKOLÁZÁSI TERV LÍCEUM, CSÖKKENTETT LÁTOGATÁSÚ OKTATÁS

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Calificarea profesională	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri
Liceul Tehnologic "Gábor Áron" Vlăhița	teoretică	Real		Matematică - informatică	maghiară	1	28

**CODIFICAREA SPECIALIZĂRILOR DIN PLANUL DE
ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021,**

ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL/ DUAL DE ZI

**A 2020-2021 TANÉVI BEISKOLÁZÁSI TERVBEN
SZEREPLŐ SZAKOK KÓDOZÁSA, SZAKISKOLA, DUÁLIS**

NAPPALI OKTATÁS

1. Zona Ciuc – Csík körzet

Denumirea unității Tanintézmény	Domeniul de pregătire Képzési terület	Calificarea Szakma	Limba de predare Tannyelv	Nr. clase Osztály szám	Nr. locuri Helyek száma	Cod Kód
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Miercurea Ciuc	Construcții, instalații și lucrări publice –din care învățământ DUAL 14 locuri	Zidar - pietrar-tencuitor Kőműves-kőfaragó-vakoló DUAL	maghiară	0,5	18	575
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Miercurea Ciuc	Construcții, instalații și lucrări publice– învățământ	Instalator instalații tehnico - sanitare și de gaze Víz-gáz szerelő	maghiară	0,5	14	580
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Miercurea Ciuc	Construcții, instalații și lucrări publice–din care învățământ DUAL	Dulgher -tâmplar-parchetar Ács-asztalos-parkettázó DUAL	maghiară	0,5	18	576
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Miercurea Ciuc	Construcții, instalații și lucrări publice DUAL	Izolator Szigetelő DUAL	maghiară	0,5	10	583
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	Turism și alimentație	Bucătar Szakács	maghiară	0,5	14	601
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație Pincér - élelmezési eladó	maghiară	0,5	14	599
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	Turism și alimentație	Bucătar Szakács	română	0,5	14	601
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație Pincér - élelmezési eladó	română	0,5	14	599
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	Turism și alimentație	Lucrător hotelier Szállodai dolgozó	maghiară	0,5	14	598
Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” Miercurea Ciuc	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist – pedichiurist Borbély-fodrász – manikűrös- pedikűrös	maghiară	0,5	14	630
Liceul Tehnologic „Petőfi Sándor” Dănești	Agricultură DUAL	Fermier montan DUAL Hegyvidéki gazda	maghiară	1	30	592
Liceul Tehnologic „Székely Károly” Miercurea Ciuc	Mecanică	Mecanic auto Autószerelő	maghiară	1	28	527
Liceul Tehnologic „Székely Károly” Miercurea Ciuc	Mecanică	Tinichingiu vopsitor auto Autófestő, autóbádogos	maghiară	1	28	506

Denumirea unității Tanintézmény	Domeniul de pregătire Képzési terület	Calificarea Szakma	Limba de predare Tannyelv	Nr. clase Osztály szám	Nr. locuri Helyek száma	Cod Kód
Liceul Tehnologic „Székely Károly” Miercurea Ciuc	Electric	Electrician exploatoare centrale, stații și rețele electrice DUAL Elektromos hálózati villanszerelő	maghiară	0,5	16	570
Liceul Tehnologic „Székely Károly” Miercurea Ciuc	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale DUAL	maghiară	0,5	13	543
Liceul Tehnologic „Tivai Nagy Imre” Sânmartin	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație Pincér - élelmezési eladó	maghiară	1	28	599
Liceul Tehnologic „Tivai Nagy Imre” Sânmartin	Agricultură	Lucrător în agroturism Agroturisztikai dolgozó	maghiară	0,5	14	588
Liceul Tehnologic „Tivai Nagy Imre” Sânmartin	Agricultură	Fermier montan Hegyvidéki gazda	maghiară	0,5	14	592
Liceul Tehnologic „Venczel József” Miercurea Ciuc	Industria alimentară	Brutar – patiser -preparator produse făinoase Pék- cukrász-liszttermékkészítő	maghiară	1	28	603
Liceul Tehnologic „Venczel József” Miercurea Ciuc	Agricultură	Horticultor Kertész	maghiară	0,5	14	591
Liceul Tehnologic „Venczel József” Miercurea Ciuc	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal Asztalos	maghiară	0,5	14	613
Liceul Teologic Romano-Catolic “Szent Erzsébet” Lunca de Sus	Agricultură	Lucrător în agroturism Agroturisztikai dolgozó	maghiară	1	28	588

2. Zona Toplița – Maroshévíz körzet

Denumirea unității Tanintézmény	Domeniul de pregătire Képzési terület	Calificarea Szakma	Limba de predare Tannyelv	Nr. clase Osztály szám	Nr. locuri Helyek száma	Cod Kód
Colegiul Național „Mihai Eminescu” Toplița	Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii Lakatos	română	0.5	14	538
Colegiul Național „Mihai Eminescu” Toplița	Comerț	Comerciant – vânzător Kereskedő (eladó)	română	0.5	14	597
Liceul Tehnologic Corbu	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	română	0.5	14	598
Liceul Tehnologic Corbu	Silvicultură	Pădurar	română	0.5	14	595
Liceul Tehnologic ”Zimmethausen” Borsec	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație Pincér - élelmezési eladó	maghiară	0,5	14	599
Liceul Tehnologic ”Zimmethausen” Borsec	Turism și alimentație	Bucătar Szakács	maghiară	0,5	14	601

3. Zona Cristur Secuiesc – Székelykeresztúr körzet

Denumirea unității Tanintézmény	Domeniul de pregătire Képzési terület	Calificarea Szakma	Limba de predare Tannyelv	Nr. clase Osztály szám	Nr. locuri Helyek száma	Cod Kód
Liceul Tehnologic „Zeyk Domokos” Cristuru- Secuiesc	Agricultură	Horticultor Kertész	maghiară	1	28	591
Liceul Tehnologic „Zeyk Domokos” Cristuru- Secuiesc	Mecanică	Mecanic auto Autószerelő	maghiară	1	28	527
Liceul Tehnologic „Zeyk Domokos” Cristuru- Secuiesc	Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile Textiltermék-készítő	maghiară	1	28	620
Liceul Tehnologic „Zeyk Domokos” Cristuru- Secuiesc	Fabricarea produselor din lemn– învățământ DUAL	Tâmplar universal Asztalos DUAL	maghiară	0,5	16	613
Liceul Tehnologic „Zeyk Domokos” Cristuru- Secuiesc	Fabricarea produselor din lemn– învățământ	Tâmplar universal Asztalos	maghiară	0,5	14	613
Liceul Tehnologic „Zeyk Domokos” Cristuru- Secuiesc	Comerț	Comerciant-vânzător Kereskedő- eladó	maghiară	1	28	597

4. Zona Gheorgheni – Gyergyói körzet

Denumirea unității Tanintézmény	Domeniul de pregătire Képzési terület	Calificarea Szakma	Limba de predare Tannyelv	Nr. clase Osztály szám	Nr. locuri Helyek száma	Cod Kód
Colegiul Tehnic „Batthyány Ignác” Gheorgheni	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație Pincér - élelmezési eladó	maghiară	0,5	14	599
Colegiul Tehnic „Batthyány Ignác” Gheorgheni	Turism și alimentație	Bucătar Szakács	maghiară	0,5	14	601
Colegiul Tehnic „Batthyány Ignác” Gheorgheni	Industrie alimentară DUAL	Preparator produse din carne și pește Hús és hal feldolgozó DUAL	maghiară	0,5	14	604
Colegiul Tehnic „Batthyány Ignác” Gheorgheni	Industrie alimentară	Preparator produse din carne și pește Hús és hal feldolgozó	maghiară	0,5	14	604
Liceul Tehnologic „Fogarasy Mihály” Gheorgheni	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal Asztalos	maghiară	0,5	14	613
Liceul Tehnologic „Fogarasy Mihály” Gheorgheni	Construcții, instalații și lucrări publice–din care învățământ	Dulgher -tâmplar-parchetar Ács-asztalos-parkettázó	maghiară	0,5	14	576
Liceul Tehnologic „Fogarasy Mihály” Gheorgheni	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal Asztalos	română	0,5	14	613
Liceul Tehnologic „Fogarasy Mihály” Gheorgheni	Mecanică	Mecanic auto Autószerelő	română	0,5	14	527
Liceul Tehnologic „Fogarasy Mihály” Gheorgheni	Mecanică	Mecanic auto Autószerelő	maghiară	1	28	527

Denumirea unității Tanintézmény	Domeniul de pregătire Képzési terület	Calificarea Szakma	Limba de predare Tannyelv	Nr. clase Osztály szám	Nr. locuri Helyek száma	Cod Kód
Liceul Tehnologic "Puskás Tivadar" Ditrău	Mecanică– învățământ DUAL	Turnător DUAL Öntő	maghiară	0,34	10	512
Liceul Tehnologic "Puskás Tivadar" Ditrău	Silvicultură– învățământ DUAL	Pădurar DUAL Erdész	maghiară	0,33	10	595
Liceul Tehnologic "Puskás Tivadar" Ditrău	Turism și alimentație– învățământ DUAL	Cofetar-patiser DUAL Cukrász	maghiară	0,33	10	600

5. Zona Odorheiu Secuiesc – Székelyudvarhely körzet

Denumirea unității Tanintézmény	Domeniul de pregătire Képzési terület	Calificarea Szakma	Limba de predare Tannyelv	Nr. clase Osztály szám	Nr. locuri Helyek száma	Cod Kód
Liceul Tehnologic „Bányai János” Odorheiu Secuiesc	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal Asztalos	maghiară	1	28	613
Liceul Tehnologic „Bányai János” Odorheiu Secuiesc	Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile Textiltermék-készítő	maghiară	0,5	14	620
Liceul Tehnologic „Bányai János” Odorheiu Secuiesc	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist – pedichiurist Borbély-fodrász – manikűrös- pedikűrös	maghiară	0,5	14	630
Liceul Tehnologic „Bányai János” Odorheiu Secuiesc	Mecanică	Frezor - rabotor – mortezor Marós-esztergályos-gyalus	maghiară	1	28	508
Liceul Tehnologic Corund	Comerț	Comerciant-vânzător Kereskedő (eladó)	maghiară	0,5	14	597
Liceul Tehnologic Corund	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal Asztalos	maghiară	0,5	14	613
Liceul Tehnologic „Eötvös József” Odorheiu Secuiesc	Agricultură	Horticultor Kertész	maghiară	0,5	14	591
Liceul Tehnologic „Eötvös József” Odorheiu Secuiesc	Agricultură	Lucrător în agroturism Agroturisztikai dolgozó	maghiară	0,5	14	588
Liceul Tehnologic „Eötvös József” Odorheiu Secuiesc	Industria alimentară	Brutar – patiser -preparator produse făinoase Pék- cukrász-lisztertermékkészítő	maghiară	1	28	603
Liceul Tehnologic „Eötvös József” Odorheiu Secuiesc	Mecanică	Mecanic auto Autószerelő	maghiară	1	28	527
Liceul Tehnologic „Gábor Áron” Vlăhița	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	maghiară	0,5	14	599

		Pincér - élelmezési eladó				
Liceul Tehnologic „Gábor Áron” Vlăhița	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile Textiltermék-készítő	maghiară	0,5	14	620
Liceul Tehnologic „Gábor Áron” Vlăhița	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal Asztalos	maghiară	1	28	613
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Odorheiu Secuiesc	Turism și alimentație - învățământ DUAL	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație DUAL Pincér - élelmezési eladó	maghiară	0,5	14	599
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Odorheiu Secuiesc	Turism și alimentație - învățământ DUAL	Bucătar Szakács DUAL	maghiară	0,5	14	601
Liceul Tehnologic „Kós Károly” Odorheiu Secuiesc	Comerț	Recepționar – distribuitor Áruátvevő	maghiară	1	28	596

**PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR
2020-2021 ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL SPECIAL**

**A 2020-2021 TANÉVI BEISKOLÁZÁSI TERV
SPECIÁLIS SZAKISKOLA**

Denumirea unității	Filiera	Profilul	Domeniul	Calificarea profesională nivel 2 vizată la sfârșitul clasei a X-a	Limba de predare	Nr. clase	Nr. locuri
Școala Profesională Specială Szent Anna Miercurea Ciuc	tehnologică	Servicii	Comerț	Recepționar – distribuitor Áruátvevő	maghiară	1	12
Școala Profesională Specială Szent Anna Miercurea Ciuc	tehnologică	Tehnic	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	română	1	12
Școala Profesională Specială Szent Anna Miercurea Ciuc	tehnologică	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	maghiară	1	12
Școala Profesională Specială Szent Anna Miercurea Ciuc	tehnologică	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	română	1	12

**DATE GENERALE ALE UNITĂȚILOR
DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL**

**LÍCEUMOK ÉS SZAKKÖZÉPISKOLÁK
ÁLTALÁNOS ADATAI**

NR. CRT.	DENUMIREA UNITĂȚII ȘCOLARE	ADRESA	TELEFON/FAX
1	Colegiul Național „Márton Áron”, Miercurea Ciuc	Miercurea Ciuc, str. Márton Áron, nr. 80	312444/372058
2	Colegiul Național „Octavian Goga”, Miercurea Ciuc	Miercurea Ciuc, str. Tudor Vladimirescu, nr. 40	312570/312570
3	Liceul de Arte „Nagy István”, Miercurea Ciuc	Miercurea Ciuc, str. Piața Libertății nr. 18	310080/310080
4	Liceul Teologic „Segítő Mária”, Miercurea Ciuc	Miercurea Ciuc, str. Márton Áron, nr. 80	315510/311733
5	Liceul Tehnologic „Székely Károly”, Miercurea Ciuc	Miercurea Ciuc, str. Hunyadi János, nr. 31	310627/323558
6	Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni”, Miercurea Ciuc	Miercurea Ciuc, str. Toplița, nr. 22	313873
7	Liceul Tehnologic „Venczel József”, Miercurea Ciuc	Miercurea Ciuc, str. Toplița, nr. 20	312145/372156
8	Liceul Tehnologic „Kós Károly”, Miercurea Ciuc	Miercurea Ciuc, str. Toplița, nr. 22	314496
9	Liceul Teologic „Szent Erzsébet”, Lunca de Sus	Lunca de Sus, str. Ugra, nr. 644/A	339232
10	Liceul Tehnologic „Petőfi Sándor”, Dănești	Dănești, str. Principală nr. 713	327070
11	Liceul Tehnologic „Liviu Rebreanu”, Bălan	Bălan, str. 1 Decembrie nr. 82	330958/330387
12	Liceul „Tivai Nagy Imre”, Sânmartin	Sânmartin, nr. 39	332108
13	Liceul Teoretic „Salamon Erno”, Gheorgheni	Gheorgheni, Bd. Lacu Roșu, nr. 3-5	361524/364757
14	Liceul Teoretic „Sfântu Nicolae”, Gheorgheni	Gheorgheni, Bd. Lacu Roșu, nr. 3-5	364575/364575
15	Colegiul Tehnic „Batthyány Ignác”, Gheorgheni	Gheorgheni, str. Márton Áron, nr. 22	364074
16	Liceul Tehnologic „Fogarasy Mihály”, Gheorgheni	Gheorgheni, str. Márton Áron, nr. 13	364668
17	Liceul Tehnologic „Sövéér Elek”, Joseni	Joseni, str. Principală nr. 627	354011
18	Liceul Tehnologic „Puskás Tivadar”, Ditrău	Ditrău, str. Libertății, nr. 4	353167
19	Colegiul Național „Mihai Eminescu”, Toplița	Toplița, str. Ștefan cel Mare nr. 15	341804
20	Liceul Teoretic „O.C. Tăslăuanu”, Toplița	Toplița, str. Dealului nr. 9	341169
21	Liceul „Miron Cristea”, Subcetate	Subcetate, nr. 5	345009
22	Liceul Tehnologic Corbu	Corbu, str. Principală nr.221	338616
23	Liceul Teoretic „Kemény Janos”, Toplița	Toplița, str. Avram Iancu, nr. 4	343997
24	Liceul Teoretic „Tamási Áron”, Odorheiu Secuiesc	Odorheiu Secuiesc, str. Școlii nr. 1	218379
25	Liceul de Arte „Dr. Palló Imre”, Odorheiu Secuiesc	Odorheiu Secuiesc, str. Kossuth Lajos, nr.41	218240
26	Colegiul Reformat „Baczkamadarasi Kis Gergely”, Odorheiu Secuiesc	Odorheiu Secuiesc, Piața Marton Aron, nr.2	219766
27	Liceul „Marin Preda”, Odorheiu Secuiesc	Odorheiu Secuiesc, str. Piața Maria, nr.1	214735

NR. CRT.	DENUMIREA UNITĂȚII ȘCOLARE	ADRESA	TELEFON/FAX
28	Liceul Pedagogic „Benedek Elek”, Odorheiu Secuiesc	Odorheiu Secuiesc, Piața Marton Aron, nr.2	218282
29	Colegiul Tehnic „Bányai János”, Odorheiu Secuiesc	Odorheiu Secuiesc, str. Budvar, 8/a	218428
30	Liceul Tehnologic „Kós Károly”, Odorheiu Secuiesc	Odorheiu Secuiesc, str. Nicolae Bălcescu, nr. 35/a	218264
31	Liceul Tehnologic „Eötvös József”, Odorheiu Secuiesc	Odorheiu Secuiesc, str. Tompa László, nr.12	218017
32	Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Vlăhița	Vlăhița, str. Mihai Eminescu, nr. 2	246897
33	Liceul Teoretic „Dr. P. Boros Fortunát”, Zetea	Zetea, str. Principală, nr.1103	241122
34	Liceul Tehnologic Corund	Corund, str. Principală, nr. 590	249105
35	Liceul Teoretic „Orbán Balázs”, Cristuru Secuiesc	Cristuru Secuiesc str. Orban Balazs, nr.1	242752
36	Liceul Teologic Unitarian „Berde Mózes”, Cristuru Secuiesc	Cristuru Secuiesc str.Orban Balazs, nr.1	244249
37	Liceul Tehnologic „Zeyk Domokos”, Cristuru Secuiesc	Cristuru Secuiesc str. Harghita nr. 14	242383
38	Liceul Tehnologic „Zimmethausen”, Borsec	Borsec, str. M. Eminescu, nr. 5	337013
39	Liceul Tehnologic Special „Szent Anna”, Miercurea Ciuc	Miercurea Ciuc, str. Szék, nr. 150	312008

MEDIILE DE ADMITERE 2019 FELVÉTELI ÁTLAGOK

Nr. crt	Școala	Specializare	Ultima nota
1	Liceul Tehnologic "Zeyk Domokos" Cristuru Secuiesc	Economic/LMA/	
1	Liceul Teoretic "Tamási Áron" Odorheiu Secuiesc	Științe ale Naturii/LMA/Bilingv:ENG	8.43
2	Colegiul Național "Márton Áron" Miercurea Ciuc	Matematică-Informatică/LMA/	8.27
3	Liceul Teoretic "Tamási Áron" Odorheiu Secuiesc	Științe ale Naturii/LMA/	8.02
4	Liceul Pedagogic "Benedek Elek" Odorheiu Secuiesc	Științe ale Naturii/LMA/Bilingv:ENG	7.95
5	Liceul Teoretic "O.C.Tăslăuanu" Toplița	Matematică-Informatică/ROM/	7.93
6	Colegiul Național "Márton Áron" Miercurea Ciuc	Științe ale Naturii/LMA/	7.93
7	Colegiul Național "Márton Áron" Miercurea Ciuc	Științe Sociale/LMA/	7.89
8	Liceul Teoretic "Tamási Áron" Odorheiu Secuiesc	Matematică-Informatică/LMA/	7.88
9	Liceul Teoretic "Salamon Ernő" Gheorgheni	Științe ale Naturii/LMA/	7.87
10	Colegiul Reformat "Baczkamadarasi Kis Gergely" Odorheiu Secuiesc	Științe ale Naturii/LMA/	7.84
11	Liceul Teologic Romano-Catolic "Segítő Mária" Miercurea Ciuc	Științe ale Naturii/LMA/	7.82
12	Colegiul Național "Márton Áron" Miercurea Ciuc	Filologie/LMA/	7.73
13	Liceul Teologic Romano-Catolic "Segítő Mária" Miercurea Ciuc	Științe Sociale/LMA/	7.69
14	Colegiul Reformat "Baczkamadarasi Kis Gergely" Odorheiu Secuiesc	Matematică-Informatică/LMA/	7.59
15	Liceul Teoretic "Tamási Áron" Odorheiu Secuiesc	Filologie/LMA/	7.51
16	Liceul Tehnologic "Kós Károly" Odorheiu Secuiesc	Economic/LMA/	7.15
17	Liceul Teoretic "Salamon Ernő" Gheorgheni	Matematică-Informatică/LMA/	7.12
18	Liceul Tehnologic "Kós Károly" Odorheiu Secuiesc	Turism și alimentație/LMA/	7.08
19	Liceul Tehnologic "Joannes Kájoni" Miercurea Ciuc	Turism și alimentație/LMA/	7.06
20	Liceul Teoretic "O.C.Tăslăuanu" Toplița	Științe ale Naturii/ROM/	7.01
21	Liceul Tehnologic "Joannes Kájoni" Miercurea Ciuc	Economic/LMA/	6.95
22	Liceul Tehnologic "Liviu Rebreanu" Bălan/Ui	Matematică-Informatică/ROM/	6.94
23	Liceul Teoretic "Salamon Ernő" Gheorgheni	Științe Sociale/LMA/	6.9
24	Liceul Teoretic "Salamon Ernő" Gheorgheni	Filologie/LMA/	6.82
25	Liceul Tehnologic "Kós Károly" Odorheiu Secuiesc	Comerț/LMA/	6.73
26	Liceul Tehnologic "Joannes Kájoni" Miercurea Ciuc	Comerț/LMA/	6.68
27	Colegiul Național "Octavian Goga" Miercurea Ciuc	Filologie/ROM/	6.59
28	Liceul Tehnologic "Kós Károly" Miercurea Ciuc	Protecția mediului/LMA/	6.45
29	Liceul Tehnologic "Eötvös József" Odorheiu Secuiesc	Agricultură/LMA/	6.35
30	Liceul Tehnologic "Kós Károly" Miercurea Ciuc	Construcții, instalații și lucrări publice/LMA/	6.26
31	Liceul Teoretic "Sfântu Nicolae" Gheorgheni	Științe ale Naturii/ROM/	6.22
32	Liceul Teoretic "O.C.Tăslăuanu" Toplița	Filologie/ROM/	6.2
33	Liceul Teoretic "Kemény János" Toplița	Științe ale Naturii/LMA/	6.17
34	Liceul Tehnologic "Eötvös József" Odorheiu Secuiesc	Mecanică/LMA/	6.11
35	Colegiul Tehnic "Batthyány Ignác" Gheorgheni	Economic/LMA/	6
36	Liceul Tehnologic "Joannes Kájoni" Miercurea Ciuc	Turism și alimentație/ROM/	5.98
37	Liceul Tehnologic "Venczel József" Miercurea Ciuc	Industria alimentară/LMA/	5.92
38	Colegiul Tehnic "Batthyány Ignác" Gheorgheni	Producție media/LMA/	5.9

39	Colegiul Tehnic "Batthyány Ignác" Gheorgheni	Turism și alimentație/LMA/	5.82
40	Colegiul Național "Octavian Goga" Miercurea Ciuc	Științe Sociale/ROM/	5.8
41	Liceul Tehnologic "Bányai János" Odorheiu Secuiesc	Mecanică/LMA/	5.79
42	Liceul "Marin Preda" Odorheiu Secuiesc/	Științe ale Naturii/ROM/	5.73
43	Colegiul Național "Octavian Goga" Miercurea Ciuc	Științe ale Naturii/ROM/	5.71
44	Liceul Tehnologic "Venczel József" Miercurea Ciuc	Silvicultură/LMA/	5.64
45	Liceul Tehnologic "Bányai János" Odorheiu Secuiesc	Tehnici poligrafice/LMA/	5.63
46	Colegiul Național "Octavian Goga" Miercurea Ciuc	Matematică-Informatică/ROM/	5.61
47	Liceul Teoretic "Kemény János" Toplița/	Filologie/LMA/	5.48
48	Liceul Teoretic "Sfântu Nicolae" Gheorgheni	Filologie/ROM/	5.46
49	Colegiul Tehnic "Batthyány Ignác" Gheorgheni	Agricultură/LMA/	5.45
50	Liceul Tehnologic "Joannes Kájoni" Miercurea Ciuc	Comerț/ROM/	5.31
51	Colegiul Tehnic "Batthyány Ignác" Gheorgheni	Industrie alimentară/LMA/	5.29
52	Liceul Teoretic "Dr.P. Boros Fortunat" Zetea	Turism și alimentație/LMA/	5.24
53	Liceul Teoretic "O.C.Tăslăuanu" Toplița/Ui	Științe Sociale/ROM/	5.18
54	Liceul Teoretic "Dr.P. Boros Fortunat" Zetea	Silvicultură/LMA/	5.02
55	135/Liceul Teoretic "Orbán Balázs" Cristuru Secuiesc	Filologie/LMA/	4.91
56	Liceul Teologic Romano-Catolic "Szent Erzsébet" Lunca De Sus	Științe ale Naturii/LMA/	4.82
57	Liceul Teologic Unitarian "Berde Mózes" Cristuru Secuiesc	Științe ale Naturii/LMA/	4.72
58	Liceul Tehnologic "Liviu Rebreanu" Bălan	Filologie/ROM/	4.66
59	Liceul Tehnologic Corbu	Științe ale Naturii/ROM/	4.65
60	Liceul Teoretic "Orbán Balázs" Cristuru Secuiesc	Matematică-Informatică/LMA/	4.6
61	Liceul Tehnologic Corbu	Științe Sociale/ROM/	4.55
62	Liceul Tehnologic "Gábor Áron" Vlăhița	Turism și alimentație/LMA/	4.48
63	Liceul Tehnologic "Fogarasy Mihály" Gheorgheni	Mecanică/LMA/	4.37
64	Liceul Tehnologic "Tivai Nagy Imre" Sânmartin	Turism și alimentație/LMA/	4.16
65	Liceul Tehnologic Corund/Ui	Turism și alimentație/LMA/	4.08
66	Colegiul Național "Mihai Eminescu" Toplița	Economic/ROM/	4.02
67	Liceul Tehnologic "Tivai Nagy Imre" Sânmartin	Agricultură/LMA/	3.99
68	Liceul Tehnologic "Székely Károly" Miercurea Ciuc	Electronică automatizări/LMA/	3.94
69	Liceul Tehnologic "Zimmethausen" Borsec	Turism și alimentație/LMA/	3.68
70	Liceul Tehnologic "Petőfi Sándor" Dănești	Economic/LMA/	3.54
71	Colegiul Național "Mihai Eminescu" Toplița	Electric/ROM/	3.43
72	Liceul Tehnologic "Székely Károly" Miercurea Ciuc	Mecanică/LMA/	3.39
73	Liceul "Miron Cristea" Subcetate	Matematică-Informatică/ROM/	2.73
74	Liceul Tehnologic "Sövé Elek" Joseni	Turism și alimentație/LMA/	2.67
75	Liceul Tehnologic "Puskás Tivadar" Ditrău	Protecția mediului/LMA/	2.55
76	Liceul "Miron Cristea" Subcetate	Filologie/ROM/	2.04

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat

Anexa la Fișa pentru înscrierea în învățământul profesional 1)

- FIȘA DE OPȚIUNI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL 1)

CERERE DE ECHIVALARE**Domnule/Doamnă președinte,**

Subsemnatul(a), _____

_____, (nume, prenume părinte) domiciliat(ă) în localitatea _____, strada _____, nr. ____, bloc _____, scara _____, etaj _____, apartament _____, sectorul/județul _____, nr. telefon _____, părinte/reprezentant legal al elevului/eleveii _____, (nume, inițiala tatălui, prenume), elev/ă în clasa a VIII-a ____, la _____

(unitatea de învățământ) în anul școlar 2019-2020, vă rog să aprobați **cererea de echivalare** a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă/ de evaluare a portofoliului, pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.

Menționez faptul că elevul/eleva a studiat/nu a studiat limba modernă pe parcursul învățământului gimnazial.

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei președinte al *Comisiei de înscriere*

DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatul, având domiciliul în localitatea, posesoare/posesor a/al cărții de identitate seria....., nr., părinte/reprezentant legal al elevei/elevului, absolventă/absolvent a/al clasei cu predare în limba, de la, cunoscând prevederile art. 6 alin. (1) *) din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021*, declar pe propria răspundere că, în vederea repartizării computerizate pentru admiterea în învățământul liceal, în anul școlar 2020-2021, la stabilirea mediei la evaluarea națională nu se va lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

- *Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.*
- *Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.*

Localitatea

Data

Părinte/Reprezentant legal

(numele și prenumele)

(semnătura)

Elev

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

*) „Art. 6 (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin, semnată de părinte sau reprezentant legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.”

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, părintele/reprezentantul legal al copilului..... domiciliat(ă) în localitatea, str., nr.bl.sc ap. județul/sectorul, legitimat(ă) cu seria nr., CNP declar pe proprie răspundere că datele și informațiile cuprinse în documentul/documentele..... *) transmise prin mijloace electronice de comunicare, în vederea participării fiicei mele/fiului meu la procesul de admitere pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 sunt corecte.

Totodată, declar că am înțeles următoarele:

- la data comunicată de inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la secretariatul unității de învățământ gimnazial/liceal documentele care au stat la baza admiterii fiicei mele/fiului meu.....în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2020-2021, inclusiv documentele medicale necesare înscrierii.

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnatura,

Data

- *Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.*
- *Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.*

*) *Se vor completa, după caz: fișa de înscriere, anexa la fișa de înscriere, documentele care intră în componența dosarului de înscriere, documentele prevăzute în Anexa 3 și documentele prevăzute în Anexa 4 din prezentul ordin*

CERERE TIP PENTRU CAZURI SPECIALE

Către

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA

Subsemnatul/a,, fiul/fiica lui..... și al, domiciliat/ă în str....., nr....., scara....., et....., ap....., **telefon (inclusiv mobil)**, absolvent/ă a/l clasei a VIII-a în anul, la, repartizat/ă în etapa I-a/a II-a*, la Liceul/Liceul Tehnologic....., clasa a IX-a, specializarea/calificarea, vă rog a-mi aproba repartizarea pe un loc la una din următoarele unități:

1. Liceul/Liceul Tehnologic.....
specializarea/calificarea
2. Liceul/Liceul Tehnologic.....
specializarea/calificarea
3. Liceul/Liceul Tehnologic.....
specializarea/calificarea
4. Liceul/Liceul Tehnologic.....
specializarea/calificarea

Solicit aceasta din următoarele motive

.....
.....
.....
.....

Data:.....

Semnătura

* se taie ceea ce nu corespunde

.....